

**PODSTAWOWE ZASADY FUNKCJONOWANIA  
PROGRAMU ERASMUS+ ORAZ  
POLITYKA PROGRAMU ERASMUS (STRATEGIA  
OGÓLNA)  
UNIwersytetu Opolskiego  
W LATACH 2014- 2020**



Program  
Uczenie się  
przez całe życie

## **Działalność Uniwersytetu Opolskiego w ramach Programu Erasmus+ w latach 2014-2020**

W związku ze staraniem się Uniwersytetu Opolskiego o nową kartę Programu Erasmus+ dla uczelni wyższych, umożliwiającą dalszą działalność w ramach międzynarodowego programu wymiany, złożono wniosek, w którym jako uczelnia zobowiązaliśmy się do poniższych warunków.

### **1. Organizacja ogólna**

*Proszę opisać strukturę implementacji i organizacji mobilności europejskich i międzynarodowych na Państwa uczelni (podział obowiązków, metody operacyjne i komunikacyjne)*

*Proszę dołączyć bezpośredni link do danych kontaktowych biura współpracy z zagranicą (lub jego odpowiednika) na Państwa uczelni, zajmującego się implementacją i organizacją mobilności europejskich i międzynarodowych:*

Organizacja mobilności europejskich i międzynarodowych na UO jest zarządzana przez Biuro ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą. Biuro to zbiera, kompiluje i przekazuje informacje dotyczące mobilności europejskich i międzynarodowych studentom i pracownikom. Biuro jest także odpowiedzialne za operacje administracyjne i finansowe w zakresie wymiany studentów i pracowników.

Aby zapewnić wysoki poziom usług, do pomocy studentom i pracownikom zostało wyznaczonych 23 koordynatorów wydziałowych i instytutowych. Koordynatorzy ci są w stałym kontakcie z Biurem (sesje szkoleniowe, bezpośredni kontakt z Biurem, korespondencja mailowa) i są odpowiedzialni za kontakt ze studentami, rekrutację na poziomie wydziału/instytutu, pomoc w przygotowaniu mobilności dla wszystkich programów mobilności europejskich i międzynarodowych.

Link: <http://www.erasmus.uni.opole.pl/shownews.php?lang=pl&m=1>

### **2. Podstawowe założenia**

*Proszę opisać przyjęty na Państwa uczelni system zaliczeń i metodologię stosowaną w przydzielaniu zaliczeń różnych kursów Państwa studentów za granicą.*

*Dodatkowo proszę podać bezpośredni link do strony, gdzie ww. metodologia jest opisana.*

Uniwersytet Opolski przyjął system zaliczeń ECTS. Jego implementacja bazuje na Zarządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 14 września 2011 roku, na warunkach i procedurach dotyczących transferu kursów ukończonych przez studenta, a jej opis został zawarty w Regulaminie Studiów.

Punkty ECTS są rozdzielane w odniesieniu do ilości pracy, jaką student musi włożyć w ukończenie kursu – 1 punkt ECTS przyznaje się za 30 godzin pracy. Aby zaliczyć semestr, studenci muszą zebrać minimum 30 punktów ECTS. Stopień Licencjata wymaga zebrania

minimum 180 punktów ECTS (6 semestrów), a stopień Magistra – minimum 120 punktów ECTS (kolejne 4 semestry).

Punkty przyznane studentom biorącym udział w wymianie są całkowicie uznawane przez UO i otrzymują oni pełne zaliczenie za wszystkie prace akademickie wykonane w partnerskich instytucjach ECTS

Link: [http://www.uni.opole.pl/biblioteka/docs/regulamin\\_studiow\\_uo.pdf](http://www.uni.opole.pl/biblioteka/docs/regulamin_studiow_uo.pdf)

### **3. Uczestnictwo w mobilności – Przed mobilnością**

*Proszę opisać, czy wszystkie kursy wykładane na Państwa uczelni są opisane w Katalogu Kursów wraz z językiem, w jakim są wykładane.*

*Dodatkowo, proszę podać bezpośredni link do Państwa Katalogu Kursów:*

Wszystkie kursy wykładane na UO zostały opisane w Katalogu Kursów. Kursy te zostały opisane w języku polskim. Opisy w języku angielskim są na bieżąco dołączane jako uzupełnienie. Dodatkowo, wszystkie kursy wykładane w innych językach obcych są opisywane w języku, w którym są wykładane, aby zapewnić studentom z wymiany pełny zakres informacji o programie danego kursu, jego dostępności i wymaganiach.

Link: <http://www.erasmus.uni.opole.pl/show.php?id=51&lang=pl>

*Proszę opisać uczelniane procedury dotyczące zatwierdzania i monitorowania międzyuczelnianych umów dot. wymiany studentów i wykładowców, i/lub porozumień o programie praktyk w przypadku wyjazdów na staż.*

Zanim zostanie podpisana umowa międzyuczelniana, koordynator wydziałowy lub instytutowy odpowiedzialny za daną jednostkę uniwersytecką sprawdza akademickie i socjalne warunki uczelni partnerskiej. Jeśli te okazują się satysfakcjonujące, umowa zostaje podpisana. Koordynator pozostaje w bliskim kontakcie z daną instytucją i tym sposobem współpraca między uczelniami jest cały czas monitorowana. Podobna procedura następuje przy akceptacji porozumień o programach zajęć i praktyk. Dokumenty są najpierw weryfikowane przez odpowiedniego koordynatora, po czym są zatwierdzane przez Dziekana danego wydziału oraz przez Biuro Współpracy z Zagranicą. Zawiera się w tym szczegółowa analiza zawartości proponowanego programu, aby zapewnić, że okres studiów na wymianie zostanie po niej uznany przez UO. Programy dot. wymiany wykładowców i pracowników administracyjnych są weryfikowane przez bezpośredniego przełożonego danego pracownika.

*Proszę opisać politykę Państwa uczelni dotyczącą przygotowania językowego uczestników mobilności, np. kursów zapewnianych wewnątrz lub poza jednostką szkolnictwa wyższego.*

*Jeśli to możliwe, proszę dołączyć bezpośredni link do strony opisującej ww. politykę.*

Wszyscy studenci Uniwersytetu Opolskiego są zobowiązani ukończyć kurs języka obcego, zapewnionego przez uniwersyteckie Studium Języków Obcych. Kursy obejmują naukę języka obcego na poziomie B2 z zakresu wiedzy ogólnej o języku, jak również podstawowego

słownictwa związanego bezpośrednio z kierunkiem studiów danego studenta. Studenci SA także aktywnie zachęceni do dobierania dodatkowych kursów językowych w trybie fakultatywnym.

Zanim student zostanie dopuszczony do wyjazdu za granicę, w trakcie rekrutacji koordynator wydziałowy/ instytutowy sprawdza jego przygotowanie językowe.

Uniwersytet Opolski przygotowuje się także do wprowadzenia kursów językowych online dla studentów przymierzających się do wyjazdu na wymianę studencką.

Link: [http://www.sjo.uni.opole.pl/biblioteka/docs/48-SJO-zasady\\_2012.pdf](http://www.sjo.uni.opole.pl/biblioteka/docs/48-SJO-zasady_2012.pdf)

#### **4. Uczestnictwo w mobilności – W trakcie mobilności**

*Proszę opisać ustalenia związane z opieką i wsparciem studentów przyjeżdżających i wyjeżdżających na wymianę na studia lub staż.*

Biuro ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą obsługuje wszystkich przyjeżdżających i wyjeżdżających studentów w zakresie wsparcia administracyjnego. Biuro zapewnia studentom wszelkie najważniejsze informacje (np. dotyczące zakwaterowania, czy ubezpieczenia), wskazuje im drogę poprzez cały okres ich pobytu na naszej uczelni lub uczelni partnerskiej, a także organizuje spotkania integracyjne pomiędzy studentami zagranicznymi i studentami UO.

Koordynatorzy wydziałowi i instytutowi to członkowie kadry akademickiej, którzy zostali wyznaczeni do pomocy studentom w kwestiach akademickich, np. przy wyborze kursów.

Z kolei studenci z koła naukowego Buddy Programme pomagają studentom zagranicznym w sprawach codziennych jako mentorzy (np. pomagają odnaleźć poszczególne jednostki uczelniane, wyjaśniają sprawy związane z akademikiem, itp.)

*Proszę opisać wsparcie językowe jakie Państwa uczelnia zapewnia studentom i pracownikom zagranicznym w przypadku mobilności trwającej minimum 2 miesiące.*

Studenci oraz pracownicy, którzy przebywają na UO więcej niż 2 miesiące mają możliwość uczestnictwa w kursie języka polskiego w zakresie podstawowym (za który mogą otrzymać 2 punkty ECTS). Co więcej, wszystkie jednostki uczelniane, takie jak biblioteka czy też dziekanaty, są przygotowane do obsługi obcokrajowców (ich strony internetowe mają angielską wersję językową, pracownicy znają język angielski, itp.). Dodatkowo, każdy student bądź też pracownik przyjeżdżający na naszą uczelnię ma wyznaczonego studenta lub członka kadry uniwersyteckiej, który pomaga im, gdy jest to potrzebne.

#### **5. Uczestnictwo w mobilności – Po zakończeniu mobilności**

*Proszę opisać procedury jakie przyjęła Państwa uczelnia w sprawie uznawania osiągnięć na studiach bądź praktykach w ramach mobilności.*

*Dodatkowo, proszę podać bezpośredni link do ww. procedury.*

Porozumienie o programie nauki lub o programie praktyki jest przygotowywane przez studenta z pomocą i wsparciem otrzymanymi bezpośrednio od koordynatora wydziałowego lub instytutowego, jak również dziekana danego wydziału. To sprawia, że ostateczna wersja

dokumentów jest zgodna z programem nauczania danego poziomu studiów, na którym jest student, jak również to, że po zakończeniu mobilności wszystkie kursy ukończone na uczelni partnerskiej będą uznane po powrocie studenta z wymiany.

Link: <http://www.erasmus.uni.opole.pl/show.php?id=53&lang=pl>

Uniwersytet Opolski wydaje wszystkie Wykazy Zaliczeń bezpośrednio po zakończeniu okresu nauki i wszyscy studenci zagraniczni otrzymują ten dokument tuż przed swoim wyjazdem, wraz z Potwierdzeniem Okresu Nauki w Biurze Współpracy z Zagranicą.

*Proszę opisać poczynione kroki w sprawie wsparcia, promocji i uznawania wymiany pracowników administracyjnych.*

Akcje promocyjne przeprowadzone przez Biuro Współpracy z Zagranicą i koordynatorów wydziałowych/ instytutowych pozwoliły zapewnić wysoki poziom świadomości korzyści i możliwości płynących z uczestnictwa w Programie. Dyrektorzy wszystkich jednostek organizacyjnych są świadomi zasad Programu, pracownicy są zachęceni do i wspierani podczas ich uczestnictwa w Programie a ich osiągnięcia są uznawane (np. podczas rocznej ewaluacji pracownika).

## **6. Uczestnictwo w europejskich i międzynarodowych projektach współpracy.**

*Proszę opisać poczynione kroki w sprawie wsparcia, promocji i uznawania wymiany pracowników administracyjnych i studentów Państwa uczelni w przypadku europejskich i międzynarodowych projektów współpracy w ramach Programu.*

Biuro ds. Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, które jest odpowiedzialne za projekty współpracy międzynarodowej, wykonuje szereg czynności, które dotyczą promocji Programu wśród studentów i pracowników, zapewniania pomocy uczestnikom i utrzymywania stałego, wysokiego poziomu świadomości korzyści, jakie daje Program. Członków społeczności akademickich zachęca się do wzięcia udziału w różnych programach europejskich i międzynarodowych, i stało się to jednym z priorytetów strategii naszego uniwersytetu. Uznawanie osiągnięć uczestników Programu jest zatem niezbędne, aby móc skorzystać z ich nabytego doświadczenia dla dobra całej organizacji.

## **7. Polityka Programu Erasmus (Strategia Ogólna) Uniwersytetu Opolskiego**

*Proszę opisać międzynarodową (w UE i poza UE) strategię Państwa uczelni. W opisie proszę wytłumaczyć a) w jaki sposób wybierają Państwo partnerów, b) w których regionach geograficznych i c) najważniejsze cele i grupy docelowe wszystkich działań związanych z mobilnością (w odniesieniu do pracowników oraz studentów pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, wliczając w to naukę i szkolenia, jak również cykle krótkie). Jeśli to dotyczy Państwa uczelni, proszę również wytłumaczyć na jakich zasadach Państwa uczelnia uczestniczy w rozwoju studiów wielostronnych.*

Uniwersytet Opolski (UO) jest średniej wielkości polską instytucją szkolnictwa wyższego finansowaną ze środków publicznych co warunkuje spodziewany udział uczelni w spełnianiu

potrzeb edukacyjnych, ekonomicznych i społecznych tak w regionie jak i w kraju. Tożsamość Opolszczyzny jest definiowana przez jej geograficzne umiejscowienie – na granicy społeczno-kulturowej czterech kultur: polskiej, śląskiej, niemieckiej i morawskiej. Strategia internacjonalizacji UO określa priorytetowość działań mających na celu osiągnięcie równowagi pomiędzy oczekiwaniami wynikającymi z jednej strony z potrzeb regionu i kraju a z drugiej z europejskimi i międzynarodowymi wyzwaniem. Co więcej, Uniwersytet Opolski współuczestniczy w tworzeniu Europejskiego Obszaru Badań (ERA) oraz Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego (EHEA).

Uniwersytet Opolski dołoży starań, aby zapewnić wysoki poziom jakości nauczania i prowadzonych badań. Planuje się osiągnięcie tego celu poprzez utrzymanie i rozwijanie sieci szerokich kontaktów z instytucjami partnerskimi tak krajowymi jak zagranicznymi na polu naukowym, dydaktycznym i artystycznym. Opracowane zostaną nowe programy badawcze w ścisłej współpracy z sektorem biznesowym i innymi instytucjami naukowymi, na które planujemy pozyskać wysokie granty badawcze. Zostaną podjęte dalsze działania w celu zwiększenia liczby otrzymanych grantów a także zewnętrznego finansowania badań. Działania te będą obejmować, między innymi, szeroko zakrojone akcje promocyjne, a także uczestnictwo w konsorcjach i zespołach badawczych.

Dzięki korzystnej lokalizacji UO w regionie wielokulturowym, a także w centrum terytorium Polski, współpraca Uczelni w wymianie międzynarodowej jest nieodłącznym elementem strategii internacjonalizacji. Głównymi celami w tym zakresie są, między innymi, kontynuacja zwiększania liczby przyjeżdżających i wyjeżdżających studentów wymiany, znaczny wzrost liczby wyjazdów studentów na praktyki (obowiązkowe i nieobowiązkowe), a także zwiększenie liczby studentów zagranicznych studiujących na UO na pełnych cyklach kształcenia. Ma to na celu stymulowanie wzrostu internacjonalizacji Uniwersytetu Opolskiego, jego konkurencyjności, pozwoli na promowanie otwartości i integracji młodych Europejczyków. Dodatkowo będziemy zabiegać o dalszą internacjonalizację za pomocą środków bardziej bezpośrednich takich jak zwiększenie ofert praktyk zagranicznych (poprzez zawarcie długoterminowych stosunków z biznesem), zapraszanie zagranicznych wykładowców, organizowanie międzynarodowych konferencji naukowych, wspieranie działań i inicjatyw organizowanych przez studentów mających na celu internacjonalizację naszej Uczelni.

Mając na celu zwiększenie liczby mobilności studentów, przeprowadzone zostaną dogłębne analizy dotychczasowych umów międzyinstytucjonalnych pod względem jakości i adekwatności, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu pełnego uznawania okresu studiów za granicą. Możliwość uczestnictwa w międzynarodowej wymianie jest również istotnym walorem dla potencjalnych studentów naszej Uczelni. Osiągnięcie zadowalająco wysokiego poziomu mobilności studentów zapewni także wzrost liczby przyjęć studentów oraz absolwentów naszej Uczelni, co także jest stymulowane poprzez organizowanie wielkoskalowych działań promocyjnych, takich jak rozpoczęcie trój dyplomowych studiów magisterskich Europa Master (we współpracy z Uniwersytetem Burgundzkim w Dijon i Uniwersytetem Jana Gutenberga w Moguncji) oraz utworzenie Centrum Partnerstwo Wschodnie (CPW). Działalność CPW skupia się na rekrutacji i promocji UO wśród studentów Europy Wschodniej, jak również na przygotowywaniu wspólnych projektów naukowych i dydaktycznych ze wschodnimi instytucjami szkolnictwa wyższego.

*Jeśli to dotyczy Państwa uczelni, proszę opisać strategię organizacji i implementacji międzynarodowych (w UE i poza UE) projektów współpracy dotyczących z zakresu projektów implementowanych w ramach Programu.*

Uniwersytet Opolski kładzie duży nacisk na intensyfikację starań związanych z wdrażaniem i pozyskiwaniem nowych projektów, które mogą być prowadzone we współpracy z partnerami z Unii Europejskiej, a także z krajami spoza Unii. Biuro do spraw Badań Naukowych i Współpracy z Zagranicą, jako jednostka centralna, zbiera informacje dotyczące aktualnych propozycji, rozpowszechnia i promuje projekty współpracy międzynarodowej, zapewnia wsparcie administracyjne, asystuje w finansowym zarządzaniu projektami itp. UO podkreśla widoczność działań, a także wyników projektów poprzez działania promocyjne (strony internetowe, spotkanie, prezentacje itp.). Dostrzegamy także wagę praktycznego zastosowania wyników projektów. W roku 2013/2014 wprowadziliśmy na naszej Uczelni Program Europa Master, dając naszym studentom unikalną możliwość uzyskania w czasie jednych studiów magisterskich dyplomy trzech uczelni, Uniwersytetu Opolskiego, Uniwersytetu Burgundzkiego z Dijon i Jana Gutenberga z Moguncji. Co więcej, od października 2012 roku aktywnie działa na naszej Uczelni Centrum Partnerstwo Wschodnie. Głównym polem ich działań jest przygotowywanie projektów we współpracy z partnerskimi Uczelniami we Wschodniej Europie (np. z Ukrainy). Uniwersytet Opolski jest także partnerem w projekcie międzynarodowym pt. „Development of a Modern Higher Education System for Water Engineering in Syria” w ramach Programu TEMPUS-IV-Team EDUWAT. Zespół projektu składa się z 17 instytucji Unii Europejskiej oraz Syrii (uniwersytetów, ministerstw oraz firm sektora wodnego). Celem Uniwersytetu Opolskiego jest zwiększenie liczby projektów we współpracy z partnerami zagranicznymi, co przyczyni się do podniesienia poziomu internacjonalizacji i modernizacji Uczelni.

*Proszę opisać przewidywany wpływ Państwa uczestnictwa w Programie na modernizację Państwa uczelni w odniesieniu do celów polityki, jaką Państwa chcą osiągnąć.*

Mając na uwadze konieczność zwiększenia liczby kandydatów przyjmowanych na studia, a tym samym liczby absolwentów uczelni w kolejnych latach, Uniwersytet Opolski wprowadził szereg zmian dążących do zachęcenia do podjęcia studiów większej liczby kandydatów. W tym celu prowadzone są szeroko zakrojone działania promocyjne wśród młodzieży szkolnej, przygotowano bogatą ofertę studiów licencjackich, magisterskich, doktoranckich, podyplomowych (w trybie dziennym i zaocznym), a także w celu pozyskania studentów zagranicznych przygotowano studia prowadzone w języku angielskim.

Uniwersytet Opolski dba o budowanie oferty dydaktycznej zgodnie z wymogami rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy. Pracownicy UO w poczuciu odpowiedzialności z kształcenie i wychowanie młodego pokolenia, doskonalą procesy dydaktyczne oraz dbają o nowoczesny w formie przekaz treści. Stale ulepszana jest oferta dydaktyczna – dostosowana do zmieniającego się regionalnego, krajowego i europejskiego rynku pracy. Rozpoczęto współpracę z sektorem biznesu, mającą na celu utworzenie kierunków studiów łączących wiedzę akademicką z praktykami w przedsiębiorstwach. Przy UO funkcjonuje ponadto Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości oraz Akademickie Centrum Karier, które aktywnie wspomagają studentów oraz absolwentów uczelni na rynku pracy.

Przystosowanie studentów do zmieniających warunków rynku pracy, ma na celu zaopatrzenie ich w niezbędną wiedzę, umiejętności oraz wsparcie w zdobywaniu doświadczenia praktycznego w zawodzie. W tym celu istotnym zadaniem w najbliższych latach będzie włączenie systemu praktyk do programów studiów. Udział w zagranicznej wymianie studentów

pozwole studentom na zdobycie dodatkowych kwalifikacji oraz praktyczne wykorzystanie wiedzy akademickiej.

Uczelnia prowadzi mobilność studentów poprzez uczestnictwo w międzynarodowych programach wymiany (Erasmus, CEEPUS, Fundusze Wyszehradzkie itd.) oraz współpracę bezpośrednią. UO systematycznie poszerza swoją ofertę wyjazdów zagranicznych zwracając szczególną uwagę na jakość oraz efekty kształcenia osiągane przez studentów w uczelniach partnerskich. Centralnie prowadzona jest promocja wyjazdów zagranicznych (organizacja spotkań dla studentów, strony www). Realizowane są ponadto projekty współpracy transgranicznej.

Ponadto istotnym jest stały rozwój pracowników naukowych i dydaktycznych. Ten cel będzie realizowany przez wymianę doświadczeń dydaktycznych oraz naukowych i badawczych z partnerami zagranicznymi, a także wspólne wnioskowanie i realizowanie projektów badawczych w konsorcjach. Dźwignią strategiczną dla rozwoju UO jest obszar badań naukowych, który staje się kluczowym czynnikiem rozwoju i wyznacznikiem roli oraz pozycji UO w otoczeniu. Wykorzystanie wyników badań naukowych w przemyśle (transfer wiedzy), prowadzenie wspólnych projektów badawczych oraz współpraca z regionalnymi przedsiębiorcami w celu dostosowania programów dydaktycznych do potrzeb biznesu są istotnymi elementami strategii UO. Rozwój współpracy z biznesem stwarza ponadto możliwości pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na prowadzenie badań. Przewiduje się również intensyfikację działań mających na celu pozyskiwanie środków z licznych źródeł zewnętrznych – ministerialnych, europejskich, samorządowych.