



**Uchwała nr 54/2012-2016
Senatu Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 30 stycznia 2014 r.
w sprawie
zatwierdzenia „Regulaminu Uniwersyteckiego Centrum
Komerccjalizacji i Transferu Wiedzy w Uniwersytecie Opolskim”**

Senat Uniwersytetu Opolskiego na posiedzeniu w dniu 30 stycznia 2014 r. zatwierdza „Regulamin Uniwersyteckiego Centrum Komerccjalizacji i Transferu Wiedzy w Uniwersytecie Opolskim”, powołanego decyzją Senatu UO w dniu 28 XI 2013 r.

Senat UO liczy 61 osób. W głosowaniu jawnym nad wnioskiem w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu UCKiTW UO” udział wzięło 39 członków Senatu obecnych na posiedzeniu. Uchwała zatwierdzona została jednogłośnie.

Tekst „Regulaminu UCKiTW UO” stanowi załączniki do oryginału uchwały oraz do oryginału protokołu.

Przewodniczący Senatu
Uniwersytetu Opolskiego


Prof. dr hab. Stanisław Sławomir Nicieja

REGULAMIN
Uniwersyteckiego Centrum Komerccjalizacji i Transferu Wiedzy
w Uniwersytecie Opolskim

Postanowienia ogólne

§1

Na podstawie § 86 ust.1 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz.U. z 2012 r., poz.572 z późn.zm.), Statutu Uniwersytetu Opolskiego oraz uchwały Senatu Uniwersytetu Opolskiego nr 49/2012-2016 z 28 listopada 2013 roku uchwała się Regulamin Uniwersyteckiego Centrum Komerccjalizacji i Transferu Wiedzy w Uniwersytecie Opolskim, zwanego dalej UCKiTW. Regulamin niniejszy określa strukturę i zasady działania UCKiTW.

§2

1. UCKiTW jest jednostką ogólnouczelnianą, podległą bezpośrednio Rektorowi powołaną na podstawie uchwały Senatu nr 49/2012-2016 w dniu 28 listopada 2013 r.
2. Organami UCKiTW są Rada Nadzorująca i Dyrektor UCKiTW .

Cele i zadania UCKiTW

§3

1. **Celem UCKiTW jest** prowadzenie działań zmierzających do lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uczelni oraz sprzedaży lub nieodpłatnego przekazania wyników badań naukowych i prac rozwojowych pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu Opolskiego do gospodarki.
2. **Celami szczegółowymi UCKiTW są:** komercjalizacja wyników badań, prowadzenie działalności doradczej, szkoleniowo-usługowej oraz promocyjnej w zakresach odpowiadających działalności naukowej, dydaktycznej i artystycznej Uniwersytetu.

§4

1. **Do zadań UCKiTW** należą w szczególności:
 - a) kreowanie innowacyjności w środowisku akademickim, wspieranie rozwoju przedsiębiorczości oraz promocja i upowszechnianie osiągnięć nauki;
 - b) monitorowanie i ocena potencjału technologicznego UO;
 - c) zarządzanie własnością intelektualną UO;
 - d) monitorowanie możliwości udziału Uniwersytetu Opolskiego w projektach i programach związanych z komercjalizacją wyników badań oraz transferem technologii finansowanych lub współfinansowanych ze środków zagranicznych oraz krajowych;
 - e) rozwój współpracy z innymi jednostkami badawczo-rozwojowymi w kraju i zagranicą;
 - f) obsługa organizacyjna w zakresie przygotowania i zawierania umów z nabywcami wyników badań i prac rozwojowych;
 - g) doradztwo oraz szkolenie skierowane do pracowników naukowych w zakresie:
 - możliwości rozwoju projektów o charakterze wdrożeniowym,
 - komercjalizacja innowacyjnych projektów,
 - możliwość uzyskania ochrony własności intelektualnej.

Rada Nadzorująca

§5

1. Rada Nadzorująca, zwana dalej Radą, jest organem nadzorczym i opiniodawczo-doradczym dla UCKiTW.
2. W skład Rady wchodzi: prorektorzy UO, Dziekani Wydziałów lub upoważnieni przez nich prodziekani, przedstawiciel pionu kanclerskiego UO, przewodniczący Rady Gospodarczej Uniwersytetu Opolskiego, po jednym przedstawicielu Samorządu Studentów i Samorządu Doktorantów.
3. Przewodniczącym Rady Nadzorującej jest prorektor właściwy ds. nauki, który między posiedzeniami Rady Nadzorującej sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem UCKiTW.
4. Kadencja Rady Nadzorującej jest zgodna z terminami kadencji władz UO.

§6

Do zadań Rady Nadzorującej należy :

- a) opiniowanie projektów i zadań w zakresie realizacji celów i zadań UCKiTW;
- b) opiniowanie i zatwierdzanie wskazanych przez Dyrektora sposobów realizacji celów i zadań UCKiTW;
- c) monitorowanie zadań wyznaczonych UCKiTW do realizacji;
- d) przedstawienie Rektorowi kandydatury na stanowisko Dyrektora UCKiTW;
- e) opiniowanie rocznych planów rzeczowo-finansowych UCKiTW;
- f) opiniowanie rocznego sprawozdania Dyrektora UCKiTW;
- g) przedkładanie Rektorowi rocznego sprawozdania z działalności Rady.

§7

1. Posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący co najmniej raz na semestr.
2. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor UCKiTW.
3. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym **przedstawiciele** instytucji gospodarczych, społecznych oraz inne osoby zaproszone przez jej Przewodniczącego.
4. Uchwały Rady Nadzorującej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.
5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

Dyrektor UCKiTW

§8

1. Dyrektor UCKiTW wyłaniany jest w drodze wewnętrznego konkursu spośród pracowników UO.
2. Dyrektora powołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu.
3. Dyrektora UCKiTW może odwołać Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Nadzorującej, podjęty zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu Rady Nadzorującej,

§9

1. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za prawidłową i terminową realizację zadań nałożonych na UCKiTW.
2. Do zakresu zadań i obowiązków Dyrektora należą w szczególności:
 - a) kierowanie pracami UCKiTW;
 - b) koordynowanie współpracy UCKiTW z innymi jednostkami UO, w tym w szczególności z wyznaczonymi przez Dziekana wydziałowymi koordynatorami w zakresie przepływu informacji między UCKiTW a wydziałami, przygotowania ofert działań wydziału i współpracy w zakresie działań prowadzących do realizacji jego zadań;
 - c) inicjowanie projektów i zadań;
 - d) przedstawianie Radzie Nadzorującej celów projektów proponowanych do realizacji przez UCKiTW, z uwzględnieniem ekonomicznych skutków ich ewentualnego zrealizowania;

- e) powoływanie w porozumieniu z przewodniczącym Rady Nadzorującej kierowników zespołów projektowych;
- f) inicjowanie i koordynowanie udziału UO w krajowych i międzynarodowych programach i konkursach;
- g) opracowanie, przedłożenie do zaopiniowania Radzie Nadzorującej i Senatowi do zatwierdzenia regulaminów w zakresie działalności prowadzonej przez UCKiTW;
- h) inicjowanie i prowadzenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- i) przygotowanie i przedkładanie Radzie Nadzorującej rocznych planów pracy;
- j) składanie sprawozdań z działalności UCKiTW w terminie do 31 marca każdego roku.

Zasady finansowania i gospodarka majątkowa

§ 10

1. Działalność Centrum jest finansowana z jego przychodów. Centrum dąży do pełnego pokrycia kosztów swej działalności z przychodów uzyskanych z prowadzonej działalności.
2. Przychody Centrum pochodzą z:
 - 1) wynagrodzeń za świadczone usługi,
 - 2) udziału w zysku ze sprzedaży praw autorskich, którymi zarządza,
 - 3) dotacji i darowizn,
 - 4) środków przyznanych przez Rektora UO.
3. Gospodarka majątkowa UCKiTW prowadzona jest zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa i ustaleniami wewnętrznymi UO.
4. Za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej i gospodarowaniem majątkiem UCKiTW odpowiedzialność ponosi Dyrektor.
5. Koszty pośrednie związane z realizacją zadań UCKiTW rozlicza się w oparciu o ustalone przez Rektora zasady.
6. Pozostałe środki, po odliczeniu kosztów wynikających z umów oraz innych działań niezbędnych do realizacji projektów, przekazywane są na rzecz uczelni i wydziału merytorycznie związanego z prowadzonym projektem w wysokości określonej w budżecie projektu.
7. Obsługę finansową UCKiTW zapewnia Dział Finansowy Uczelni na podstawie wewnętrznych uregulowań.

Postanowienia końcowe

§ 11

Umowy o świadczenie usług przez UCKiTW podpisuje Rektor lub prorektor na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora, przy kontrasygnacie kvestora.

§ 12

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Senat UO.
2. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają uchwały Senatu UO.

**Rektor
Uniwersytetu Opolskiego**

prof. dr hab. Stanisław Sławomir Nicieja