

Regulamin prowadzenia badań losów absolwentów na Uniwersytecie Opolskim

Postanowienia ogólne

§ 1

Uniwersytet Opolski, zwany dalej Uczelnią prowadzi monitoring karier zawodowych absolwentów zwane dalej badaniami zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018.1668) art. 352 ust. 14 i 16, ze Statutem Uniwersytetu Opolskiego art. 1 ust. 6 i Strategią Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego w latach 2015-2020.

§ 2

Za przeprowadzenie badań odpowiada prorektor ds. kształcenia i studentów Uniwersytetu Opolskiego, zwany dalej Prorektorem wraz z Akademickim Centrum Karier Uniwersytetu Opolskiego, zwanym dalej ACK UO.

§ 3

W celu zapewnienia właściwej realizacji badań powołuje się konsultanta naukowego monitoringu karier zawodowych absolwentów, zwanego dalej Konsultantem.

§ 4

W celu zapewnienia bieżącej aktualizacji systemu służącego prowadzeniu monitoringu karier zawodowych absolwentów powołuje się administratora systemu informatycznego, zwanego dalej Administratorem.

§ 5

Badania prowadzone są przez ACK UO w porozumieniu z Konsultantem oraz pod nadzorem Prorektora.

Koordinacja badań

§ 6

Prorektor odpowiada za stworzenie warunków materialnych i finansowych do przeprowadzenia monitoringu karier zawodowych absolwentów, powołanie Konsultanta, powołanie Administratora, a także nadzór nad współpracą ACK UO, Konsultanta, Administratora i Wydziałów Uczelni.

§ 7

Władze Wydziałów Uczelni odpowiadają za rozpowszechnienie wśród studentów ostatnich lat studiów licencjackich, inżynierskich, magisterskich i doktoranckich informacji o konieczności wypełnienia elektronicznego formularza osobowego monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Opolskiego (Zarządzenie Rektora nr 26/2017), i złożenia go we właściwym dziekanacie najpóźniej na dwa tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.

§ 8

Nie wcześniej niż miesiąc przed i nie później niż dwa tygodnie przed ukończeniem studiów student wypełnia elektronicznie formularz osobowy monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Opolskiego dostępny na stronie www.kariera.uni.opole.pl/monitoring. Wzór formularza osobowego stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 9

ACK UO odpowiada za przedstawienie kosztorysu i harmonogramu badań, prowadzenie dokumentacji badań, a także stworzenie i przedstawienie raportu z badań.

§ 10

Konsultant odpowiada za nadzór merytoryczny nad badaniami, w szczególności w zakresie stworzenia odpowiednich narzędzi badawczych.

§ 11

Administrator odpowiada za nadzór nad systemem informatycznym, z wykorzystaniem którego prowadzony jest monitoring karier zawodowych absolwentów, a w szczególności obsługę narzędzia badawczego w tym bieżącą aktualizację narzędzia.

Procedura

§ 12

Badanie prowadzone jest cyklicznie w IV etapach. Badani są absolwenci wszystkich kierunków studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia. Dopuszczalne jest badanie całej populacji studentów oraz odpowiednio dobranej próby.

§ 13

Etap I przeprowadzany od czerwca do końca września, nie wcześniej niż miesiąc przed i nie później niż dwa tygodnie przed ukończeniem studiów stanowi zebranie danych oraz oświadczeń zawierających zgodę na udział w monitoringu karier zawodowych absolwentów zamieszczonych w elektronicznym formularzu osobowym dostępnym pod adresem www.kariera.uni.opole.pl/monitoring. Zbieranie danych przeprowadza ACK UO wraz z dziekanatami, które elektronicznie wypełnione, wydrukowane i podpisane przez studenta oświadczenie składają w teczkę osobowej studenta.

W październiku ACK UO rozsyła elektroniczną wersję ankiety do absolwentów Uczelni, którzy wyrazili zgodę na udział w badaniu, a następnie dokonuje analizy danych. Etap ten kończy się sporządzeniem pierwszej części raportu (listopad – styczeń).

§ 14

Etap II przeprowadzany jest w rok po ukończeniu przez absolwentów studiów. ACK UO przesyła absolwentom drugą ankietę i dokonuje analizy danych. Po konsultacji merytorycznej z konsultantem naukowym opracowuje drugą część raportu.

§ 15

Etap III przeprowadzany jest w trzy lata po ukończeniu przez absolwentów studiów. ACK UO przesyła absolwentom trzecią ankietę i dokonuje analizy danych. Po konsultacji merytorycznej z konsultantem naukowym opracowuje trzecią część raportu.

§ 16

Etap IV przeprowadzany jest w pięć lat po ukończeniu przez absolwentów studiów. ACK UO przesyła absolwentom czwartą ankietę i dokonuje analizy danych. Po konsultacji merytorycznej z konsultantem naukowym opracowuje czwartą część raportu.

Upowszechnienie wyników badań

§ 17

Wyniki raportu są przedstawiane Prorektorowi, a wybrane wyniki są przedstawiane Dziekanom Wydziałów Uczelni, a także właściwym organom województwa opolskiego i miasta Opola. Informacja o wynikach stanowi materiał do użytku wewnętrznego Uczelni.