



ZARZĄDZENIE nr 144/2020
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 26 października 2020 r.

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. Statutu Uniwersytetu
Opolskiego**

Działając na podstawie **§ 16 ust. 2** Statutu Uniwersytetu Opolskiego (tj. uchwała nr 2/2020-2024 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 września 2020 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję **Zespół zadaniowy ds. Statutu Uniwersytetu Opolskiego** – zwanym w dalszej części zarządzenia **Zespołem Statutowym**.
2. **Zespół Statutowy** działać będzie w okresie od **1 listopada 2020 r.** do **30 sierpnia 2024 r.**

§ 2

1. W skład **Zespołu**, o której mowa w **§ 1** wchodzi:

- 1) *dr Rafał Wielki*,
- 2) *dr Małgorzata Mitrus*,
- 3) *radca prawny Marek Sztęborowski*.

2. Funkcję **Przewodniczącego Zespołu Statutowego** powierza się *dr. Rafałowi Wielkiemu*, a funkcję **Sekretarza Zespołu Statutowego** *dr Małgorzacie Mitrus*.

3. Przewodniczący **Zespołu Statutowego** zwołuje i prowadzi posiedzenia **Zespołu Statutowego** i reprezentuje **Zespół Statutowy** wobec organów Uniwersytetu Opolskiego.

§ 3

1. Do zadań **Zespołu Statutowego** należy:

- 1) weryfikacja przyjętych rozwiązań ustrojowych i organizacyjnych w Statucie Uniwersytetu Opolskiego – i formułowanie rekomendacji w tym zakresie - w związku ze zmianami powszechnie obowiązującego prawa;
- 2) weryfikacja przyjętych rozwiązań ustrojowych i organizacyjnych w Statucie Uniwersytetu Opolskiego – i formułowanie rekomendacji w tym zakresie - w związku ze zmianami, potrzebami dydaktycznymi, badawczymi i naukowymi Uniwersytetu Opolskiego;
- 3) zajmowanie stanowiska w przedmiocie wniosków o zmianę Statutu Uniwersytetu Opolskiego;
- 4) przedstawienie rekomendacji dotyczących ewaluacji rozwiązań ustrojowych i organizacyjnych wynikających ze Statutu Uniwersytetu Opolskiego.

2. **Zespół Statutowy** realizuje swoje kompetencje poprzez zajęcie *stanowiska* – w sprawach których przedmiotem jest rozpatrywanie wniosków – oraz poprzez *rekomendacje* – w sprawach których przedmiotem są opinie i zalecenia.

§ 4

1. Przewodniczący **Zespołu Statutowego** przedstawia **Rektorowi Uniwersytetu Opolskiego** semestralne sprawozdania z prac **Zespołu Statutowego** odpowiednio do **15 lutego** oraz do **15 lipca**, w roku akademickim, w którym **Zespół Statutowy** działa.

2. W terminie do **trzydziestu (30)** dni od dnia zakończeniu prac **Zespołu Statutowego** określonego w **§ 1 ust. 2** niniejszego zarządzenia, Przewodniczący **Zespołu Statutowego** przedstawia **Rektorowi Uniwersytetu Opolskiego** sprawozdanie końcowe z jego działalności.

§ 5

Obsługę administracyjną oraz formalno-prawną **Zespołu Statutowego** zapewnia *Dyrektor Biura Rektora* Uniwersytetu Opolskiego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR
UNIwersytetu OPolskiego**

prof. dr hab. Marek Masnyk