



ZARZĄDZENIE nr 168/2020
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 17 grudnia 2020 r.

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. ewaluacji jakości działalności naukowej Uniwersytetu Opolskiego

Działając na podstawie **§ 16 ust. 2** Statutu Uniwersytetu Opolskiego (tj. uchwała nr 2/2020-2024 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 września 2020 r.) zarządzam:

§ 1

Powołuję **Zespół Zadaniowy ds. ewaluacji jakości działalności naukowej Uniwersytetu Opolskiego** – zwany w dalszej części zarządzenia **Zespołem ds. Ewaluacji** na okres kadencji 2020–2024.

§ 2

1. W skład **Zespołu ds. Ewaluacji**, o którym mowa w **§ 1** wchodzi:

- 1) *dr hab. Daniel Pietrek, prof. UO,*
- 2) *dr hab. Sławomir Mitrus, prof. UO,*
- 3) *dr hab. Wiesław Olchawa, prof. UO,*
- 4) *dr Wojciech Opiola,*
- 5) *dr Małgorzata Mitrus,*
- 6) *mgr Ewelina Pisarek.*

2. **Zespołem ds. Ewaluacji** kieruje i nadzoruje jego działalność **prorektor ds. nauki Uniwersytetu Opolskiego**.

§ 3

1. Do zadań **Zespołu ds. Ewaluacji** należy:

- 1) bieżąca analiza składanych oświadczeń o dyscyplinach naukowych, upoważnień do zaliczenia do liczby N oraz oświadczeń o zgodzie na wykorzystanie dorobku naukowego i artystycznego w ewaluacji;
- 2) monitorowanie liczby N w dyscyplinach, w których prowadzona jest działalność naukowa i artystyczna w UO;
- 3) przygotowywanie opinii w przypadku wątpliwości związanych z zakwalifikowaniem typu publikacji czy innych osiągnięć naukowych przekazywanych do ewaluacji;
- 4) formułowanie rekomendacji dla dyrektorów Instytutów w związku ze zmianami przepisów prawnych mających wpływ na ewaluację;
- 5) przedstawienie wyników analiz raportów dorobku naukowego powstałego w ramach działalności naukowej w danej dyscyplinie naukowej, przygotowanych przez dyrektorów Instytutów.

2. **Zespół ds. Ewaluacji** realizuje swoje kompetencje poprzez zajęcie *stanowiska* – w sprawach, których przedmiotem jest rozpatrywanie wniosków – oraz poprzez *rekomendacje* – w sprawach, których przedmiotem są opinie i zalecenia.

§ 4

1. Prorektor ds. nauki przedstawia **Rektorowi Uniwersytetu Opolskiego** semestralne sprawozdania z prac **Zespołu ds. Ewaluacji** odpowiednio do **15 lutego** oraz do **15 lipca**, w roku akademickim, w którym **Zespół ds. Ewaluacji** działa.

2. W terminie do **trzydziestu (30)** dni od dnia zakończeniu prac **Zespołu ds. Ewaluacji** określonego w **§ 1 ust. 2** niniejszego zarządzenia, Prorektor ds. nauki przedstawia **Rektorowi Uniwersytetu Opolskiego** sprawozdanie końcowe z jego działalności.

§ 5

Obsługę administracyjną oraz formalno-prawną **Zespołu ds. Ewaluacji** zapewnia *Dyrektor* **Biura Rektora** Uniwersytetu Opolskiego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR
UNIwersytetu OPolskiego**

prof. dr hab. Marek Masnyk