**UMOWA**

**………………**

*Projekt*

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pomiędzy: **Uniwersytetem Opolskim** z siedzibą w 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, NIP: 754-000-71-79, REGON: 000001382, zwanym dalej **Zamawiającym**, którego reprezentuje: **Kanclerz Uniwersytetu Opolskiego – Zbigniew Budziszewski**,przy kontrasygnacie finansowej **Głównego Księgowego Uniwersytetu Opolskiego – Roberta Wojtyry**

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentują: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest: **Zakup sprzętu AGD** zgodnie z *opisem przedmiotu zamówienia/umowy* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 umowy, zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(wskazane w ofercie przez Wykonawcę dni)* od dnia zawarcia umowy.
2. *Dzień zawarcia umowy*, w rozumieniu niniejszej umowy jest dniem od którego rozpoczyna bieg termin określony w **§ 2 ust. 1** umowy.
3. Strony ustalają za dzień zawarcia umowy, o którym mowa w postanowieniach umowy, dzień wskazany   
   w komparycji umowy.
4. Wykonawca dostarczy i wykona przedmiot umowy w dzień roboczy.
5. Za dni robocze, o których mowa w niniejszej umowie, uznaje się dni od poniedziałku do piątku  
   w godzinach od *ósmej* [ 8:00 ] do *piętnastej* [ 15:00 ] z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni ustanowionych przez władze Zamawiającego jako dni wolne od pracy.
6. W przypadku, gdy ostatni dzień terminu wykonania przedmiotu umowy będzie występował w dniu niebędącym w rozumieniu umowy dniem roboczym, wówczas Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w następnym dniu przypadającym w dniu roboczym w rozumieniu umowy.
7. Termin dostarczenia przedmiotu umowy (dzień i przedział godzinowy) należy uzgodnić z osobą wyznaczoną ze strony Zamawiającego do wzajemnego współdziałania.
8. Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu umowy zostają wyznaczeni:
   1. Ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 3**

1. Przedmiot umowy wykonany będzie Zamawiającemu na ryzyko i w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w **§ 4 ust. 1 niniejszej umowy**.
2. Miejsce dostarczenia przedmiotu umowy: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** .
3. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi po zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, z którego zostanie sporządzony *protokół odbioru* (wzór *protokołu odbioru* stanowi załącznik do niniejszej umowy).
4. W przypadku wykonania przedmiotu umowy z wadami lub w ilości czy też o jakości, albo o parametrach nie odpowiadającychprzedmiotowi umowy Zamawiający odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do należytego wykonania umowy – z czego zostanie sporządzony *protokół odbioru* (zawierajacy uwagi o wadach).
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji na dostarczony przedmiot umowy** i jego elementy   
   na okres równy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)*,który jest liczony od dnia podpisania przez obie strony umowy *Protokołu odbioru (niezawierającego uwag o wadach).*
6. Wykonawca dokona napraw przedmiotu umowy w ramach gwarancji w ciągu maksymalnie *siedmiu* [ 7 ] dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia (przekazanego pisemnie lub faksem lub za pośrednictwem poczty e-mail) przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia wad, które nie dadzą się usunąć Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot na nowy, bez wad. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim może zostać zmodyfikowany na podstawie obustronnie zaakceptowanego protokołu.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż siedem [ 7 ] dni kalendarzowych.   
   Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy (zachowując prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w **§ 5 ust. 3 umowy**) albo powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Wykonanie zastępcze nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia.
8. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie trzydziestu [ 30 ] dni od dnia bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w **§ 3 ust. 7 umowy**.
9. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń ze strony Zamawiającego   
   z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wolny od wad fizycznych i wad prawnych.
11. Wykonawca zapewnia, że dostarczony przedmiot umowy posiada wszystkie wymagane w opisie przedmiotu umowy atesty i certyfikaty, które przedstawi Zamawiającemu na każde jego wezwanie (przekazane pisemnie lub za pośrednictwem poczty e-mail) w terminie maksymalnie *trzech* [ 3 ] dni roboczych od dnia przekazania wezwania.

**§ 4**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie **ryczałtowe**, ustalone w oparciu o złożoną ofertę w wysokości: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* **[ \_\_\_\_\_\_,\_\_\_ ] złotych brutto** (w tym podatek VAT i inne należności publicznoprawne zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami)*.*
2. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany *protokół odbioru*, sporządzony zgodnie   
   ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać na fakturze odrębne kwoty dla poszczególnych pozycji przedmiotu umowy wskazanych w opisie przedmiotu umowy.
4. Płatność zostanie dokonana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy (wskazany na fakturze) w ciągu *trzydziestu* [ 30 ] dni od dnia otrzymania faktury wraz   
   z obustronnie podpisanym *protokołem odbioru* (niezawierającym uwag o wadach).
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Jeżeli cena na fakturze będzie odmienna, niż wskazana **§ 4 ust. 1 umowy***,* Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wystawienie faktury korygującej, a termin zapłaty liczony będzie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
7. Wynagrodzenie wskazane w **§ 4 ust. 1 umowy** uwzględnia zakres umowy określony w szczególności w opisie przedmiotu umowy, *dostarczenie wraz z montażem* przedmiotu umowy (w  miejscu wskazanym przez Zamawiającego) wraz z kosztami ewentualnego opakowania/ rozpakowania, transportu, rozładunku, wniesienia do wskazanych pomieszczeń, ewentualnego zabezpieczenia dostarczonego przedmiotu umowy, napraw gwarancyjnych, ewentualnego ubezpieczenia (w tym m.in.: ubezpieczenia przedmiotu umowy, a także osób dokonujących wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu umowy), a także ewentualnego zapewnienia dodatkowego sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy oraz wszelkie inne koszty związane z pełną realizacją przedmiotu umowy.
8. Faktury zostaną wystawione na Zamawiającego: **Uniwersytet Opolski, 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, NIP: 754-000-71-79**.
9. Dniem dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z podpisanym obustronnie *protokołem odbioru*(nie zawierającym uwag o nieprawidłowościach) jest ich faktyczna data wpływu (doręczenia) na adres: Uniwersytet Opolski, 45-040 Opole, Pl. Kopernika 11A, KANCELARIA GŁÓWNA.

**§ 5**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości *dziesięciu* [ 10 ] *procent* [ % ] wynagrodzenia, określonego w **§ 4 ust. 1 umowy**.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości *dziesięciu* [ 10 ] *procent* [ % ] wynagrodzenia, określonego w **§ 4 ust. 1 umowy**.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości *dziesięciu* [ 10 ] *procent* [ % ] wynagrodzenia, określonego w **§ 4 ust. 1 umowy**.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości *dziesięciu* [ 10 ] *procent*   
   [ % ] wynagrodzenia, określonego w **§ 4 ust. 1 umowy**.
5. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości *pięciu dziesiątych* [ 0,5 ] *procent* [ % ] wartości określonej w **§ 4 ust. 1 umowy** za każdy dzień zwłoki, a jeżeli okres zwłoki przekroczy *dziesięć* [ 10 ] dni kalendarzowych, Zamawiający może od umowy odstąpić niezależnie od żądania kary umownej.
6. W razie niedokonania naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w **§ 3 ust. 6 umowy**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości *pięciu dziesiątych* [ 0,5 ] *procent* [ % ] wartości określonej w **§ 4 ust. 1 umowy** za każdy dzień zwłoki.
7. W razie niedostarczenia dokumentów, o których mowa w **§ 3 ust. 11 umowy** w terminie określonym   
   w **§ 3 ust. 11 umowy**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości *pięciu dziesiątych*   
   [ 0,5 ] *procent* [ % ] wartości określonej w **§ 4 ust. 1 umowy** za każdy dzień zwłoki, a jeżeli okres zwłoki przekroczy *dziesięć* [ 10 ] dni kalendarzowych, Zamawiający może od umowy odstąpić niezależnie od żądania kary umownej.
8. W razie nieustalenia z osobą wyznaczoną do realizacji umowy ze strony Zamawiającego terminu dostawy (dzień i przedział godzinowy), o czym mowa w **§ 2 ust. 8 umowy**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości *dwóch dziesiątych* [ 0,2 ] *procent* [ % ] wartości określonej w **§ 4 ust. 1 umowy**.
9. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości *dwóch dziesiątych* [ 0,2 ] *procenta* [ % ] wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust. 1 umowy**, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia zapisów umowy.
10. Zamawiający zastrzega prawo do potrącenia kary umownej z należnościami Wykonawcy.
11. Kary określone w **§ 5** **umowy** podlegają kumulacji, mogą być naliczane równolegle za każde zdarzenie z osobna – przy czym łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy dwudziestu [ 20 ] procent [ % ] wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 4 ust. 1** **umowy**.
12. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone kary umowne lub gdy wartość szkody przewyższa maksymalną wartość kar umownych, o której mowa w **§ 5 ust. 11 umowy**.
13. Możliwymi przyczynami odstąpienia od umowy, za które odpowiada Wykonawca są w szczególności:
14. Dwukrotne stwierdzenie przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy;
15. Zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczająca *dziesięć* [ 10 ] dni kalendarzowych;
16. Zwłoka w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa **§ 3 ust. 11** **umowy**, przekraczająca *dziesięć* [ 10 ] dni kalendarzowych.
17. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie trzydziestu [ 30 ] dni od momentu powzięcia przez Zamawiającego informacji   
    o możliwości odstąpienia od umowy.
18. Kara, o której mowa w **§ 5 ust. 1** lub **§ 5 ust. 4** **umowy** nie znajduje zastosowania, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy na podstawie **art. 456** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.).

**§ 6**

1. W przypadku wystąpienia nadzwyczajnych zdarzeń zewnętrznych, niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od Stron, których skutkom normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec (siła wyższa), o ile wpływają one na wykonanie przedmiotu umowy, Strony mogą dokonać zmian zapisów umowy w sposób przewidziany w niniejszym paragrafie. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności zdarzenia takie jak: kataklizmy lub analogiczne zdarzenia wywołane przez siły naturalne, wojnę, strajki, ataki terrorystyczne, zdarzenia medyczne i epidemiologiczne, inne zdarzenia losowe, akty władzy publicznej, akty organów unijnych, jak również działania producentów urządzeń i ich części zamiennych, które uniemożliwiają należyte wykonanie umowy.
2. Strona zgłasza zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o ich wystąpieniu i zakresie oddziaływania na realizację umowy, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na te okoliczności.
3. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji dotyczącej okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, Strona otrzymująca przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem.
4. Zmiana umowy może nastąpić poprzez:
5. zmianę terminu wykonywania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, lub/i
6. zmianę sposobu wykonywania umowy, lub/i
7. zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającej jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy

- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

1. W oparciu o zapisy niniejszego paragrafu Strony mogą wprowadzać zmiany w umowie wielokrotnie.
2. Zamawiający decyduje o wpływie okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należytą realizację umowy, tym samym fakt, że Strona zgłasza zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1, nie obliguje żadnej ze Stron do wyrażenia zgody na zmianę zapisów umowy i nie będzie traktowane jako automatyczna zmiana zapisów umowy.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, mają charakter fakultatywny, tym samym nie stanowią zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i stosownej zmiany postanowień umowy.
4. Strony, w uprzednim uzgodnieniu, dokonają zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane za nieważne, umowa w pozostałej części pozostaje ważna. W przypadku wskazanym w zdaniu poprzednim strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowy postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innej osoby lub podmiotu bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie, a językiem autentycznym jest język polski.
7. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez drugą stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
   1. Zamawiający: Uniwersytet Opolski, Plac Kopernika 11A, 45-040 Opole;
   2. Wykonawca: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w **§ 7 ust. 7 umowy**. W razie nie zawiadomienia przez Stronę o zmianie adresu, kierowane do niej, na dotychczasowy adres, przesyłki uważa się za skutecznie doręczone, przy czym za datę doręczenia uważa się datę drugiego awizowania przesyłki wysłanej na dotychczasowy adres.
9. Pisma wysłane na właściwy adres uważa się za złożone stronie na piśmie, jeżeli zostaną wysłane na jej adres listem poleconymi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, choćby adresat nie był obecny, z innych powodów nie odebrał listu lub odmówił jego odbioru. Strony ustalają, że nieodebrane przez adresata pisma wysłane na właściwy adres uważa się za doręczone w dacie jego drugiego awizowania.
10. Strony dopuszczają możliwość komunikacji miedzy stronami w formie dokumentowej, chyba że postanowienia niniejszej umowy lub przepisy powszechnie obowiązującego prawa zastrzegają inną formę dla danej czynności.
11. W przypadku powstania konieczności powierzenia lub przetwarzania danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) zasady powierzenia lub przetwarzania tych danych zostaną uregulowane odrębną, nieodpłatną umową.
12. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania umowy, o której mowa w **§ 7 ust. 11 umowy**, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa tego uchylenia, w tym z tytułu powstałej szkody Zamawiającego jako administratora danych lub osoby trzeciej, a także w razie i z tytułu nienależytej realizacji przedmiotu umowy.
13. Dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej, w rozumieniu Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), są poufne i nie mogą być przez Wykonawcę upublicznione lub udostępnione osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
14. Umowę sporządzono w *dwóch* [ 2 ] jednobrzmiących egzemplarzach, po *jednym* [ 1 ] dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **..................................**  **WYKONAWCA** | **...................................**  **ZAMAWIAJĄCY** |



**PROTOKÓŁ ODBIORU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | Uniwersytet Opolski, Pl. Kopernika 11A, 45-040 Opole  Dział/jednostka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Przedstawiciel Zamawiającego/ Osoba dokonująca odbioru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Wykonawca** | Nazwa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Przedstawiciel Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Przedmiot** | **Dostawa sprzętu multimedialnego dla Uniwersytetu Opolskiego** |
| **Numer umowy** | **D/17/2021 część nr ......** |
| **Data wykonania** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Uwagi** | \*Brak uwag  \*Wniesiono następujące uwagi:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *\*) Zaznaczyć właściwe lub skreślić niewłaściwe* |

Data, podpis Zamawiającego Data, podpis Wykonawcy