



UNIwersytet
Opolski

BIURO INFRASTRUKTURY
UNIwersytet Opolski
ul. OLESKA 48, 45-052 OPOLE
tel. 77 452 7016, 7018, 7055
bi@uni.opole.pl
www.bi.uni.opole.pl

Opole, 8 października 2021

Znak sprawy: BI/NAJEM/2/2021

Sprawę prowadzi: Biuro Infrastruktury

Zaproszenie do składania ofert na najem powierzchni na potrzeby automatów do kawy i przekąsek oraz napojów w obiektach UO

1. Przedmiot postępowania:

Przedmiotem postępowania jest wynajem powierzchni na potrzeby automatów do kawy i przekąsek oraz napojów w obiektach UO:

Obiekt Oleska 48 – 1 automat do kawy, 1 automat na przekąski i napoje

Plac Staszica 1 – 1 automat do kawy, 1 automat na przekąski i napoje

Collegium Medicum Oleska 48 - 1 automat do kawy, 1 automat na przekąski i napoje

Katowicka 68 - 1 automat do kawy, 1 automat na przekąski i napoje

Collegium Oeconomicum Ozimska 46 - 1 automat do kawy, 1 automat na przekąski i napoje

Collegium Biotechnologicum - 1 automat do kawy, 1 automat na przekąski i napoje

Wymagania dotyczące automatów:

Nowoczesne automaty do kawy z dotykowymi wyświetlaczami o przekątnej minimum 21 cali

W każdej maszynie zainstalowane czytniki kart płatniczych

Podgląd stanu maszyn (zasilanie) oraz odpowiednia ilość towaru

Infolinia z możliwością zdalnego rozwiązywania problemów z automatami w tym zdalnego wydawania produktów

Automaty do kawy ze świeżo mieloną kawą oraz filtrami wody

Automaty do przekąsek ze strefą do serwowania kanapek (kanapki w automatach posiadające wszelkie certyfikaty, oznaczenia oraz dopuszczenia do obrotu żywnością na terenie całego kraju)



UNIwersytet
Opolski

BIURO INFRASTRUKTURY
UNIwersytet Opolski
ul. OLESKA 48, 45-052 OPOLE
tel. 77 452 7016, 7018, 7055
bi@uni.opole.pl
www.bi.uni.opole.pl

2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- b) Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę do tego upoważnioną.
- c) Oferta musi zawierać:
 - nazwę, adres, NIP, REGON, numer telefonu i adres poczty elektronicznej Oferenta;
 - datę sporządzenia oferty;
 - wysokość proponowanej opłaty netto za najem powierzchni dla 1 szt. automatu oraz dla kompletu 12 szt.
- d) informacje dotyczące posiadanego przez Oferenta doświadczenia w prowadzeniu działalności gastronomicznej o charakterze podobnym do przedmiotu niniejszego postępowania;

3. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać na adres: Biuro Infrastruktury Uniwersytetu Opolskiego ul. Oleska 48 p.108 45-052 Opole, bądź złożyć osobiście w siedzibie adres jw., w terminie do dnia 12.10.2021 r. do godz. 14:00.

W przypadku oferty przesłanej pocztą, liczy się data i godzina wpływu. Oferty złożone osobiście w pokoju nr 118 zostaną oznaczone przez pracownika Biura Infrastruktury datą i godziną złożenia, w obecności osoby składającej.

Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu składania ofert pozostaną bez rozpatrzenia.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do jej podpisania (jeśli dotyczy).

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie. Oznakowanie koperty powinno zawierać:

- a) nazwę i adres organizatora postępowania,
- b) nazwę i adres Oferenta;
- c) dopisek: „OFERTA NA NAJEM POWIERZCHNI NA POTRZEBY AUTOMATÓW DO KAWY



UNIwersytet
Opolski

BIURO INFRASTRUKTURY
UNIwersytet Opolski
ul. OLESKA 48, 45-052 OPOLE
tel. 77 452 7016, 7018, 7055
bi@uni.opole.pl
www.bi.uni.opole.pl

I PRZEKĄSEK ORAZ NAPOJÓW W OBIEKTACH UO. Nie otwierać przed datą 11.10.2021
godz. 14:00”

4. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Kanclerza Uniwersytetu Opolskiego
Plac Kopernika 11A 45-040 Opole w terminie do dnia 13.10.2021 do godz. 14:00

5. Rozstrzygnięcie postępowania

- a) Do rozstrzygnięcia postępowania wystarczy jedna ważna oferta
- b) Uniwersytet Opolski zastrzega sobie prawo do:
 - i. przeprowadzenia z wybranymi Oferentami negocjacji i zaproszenia do złożenia ofert ostatecznych
 - ii. unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny

6. Wynik rozstrzygnięcia postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Kanclerza
Uniwersytetu Opolskiego.

7. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

8. Oferent powinien przed złożeniem oferty zapoznać się z miejscem będącym
przedmiotem najmu.

9. Osobą odpowiedzialną do kontaktów z Oferentami w sprawach związanych z
postępowaniem jest Dyrektor Biura Infrastruktury Cezary Pawęzki tel. 774527011
email. cezaryp@uni.opole.pl