

(Polish version below)

## Privacy Statement

### Mobility Tool+

This privacy statement provides information about the processing and the protection of your personal data.

#### Table of contents

- [Why and how do we process your personal data?](#)
- [On what legal ground\(s\) do we process your personal data?](#)
- [Which personal data do we collect and further process?](#)
- [How long do we keep your personal data?](#)
- [How do we protect and safeguard your personal data?](#)
- [Who has access to your personal data and to whom is it disclosed?](#)
- [What are your rights and how can you exercise them?](#)
- [Contact information](#)
- [Where to find more detailed information?](#)

Please also see the related privacy statement "[Erasmus+ and European Solidarity Corps participants affected by COVID-19 situation](#)".

#### 1. Introduction

The European Commission (hereafter 'the Commission') is committed to protect your personal data and to respect your privacy. The Commission collects and further processes personal data pursuant to Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data (repealing Regulation (EC) No 45/2001).

This privacy statement explains the reasons for the processing of your personal data, how we collect, handle and ensure the protection of all personal data provided, how that information is used and what rights you have in relation to your personal data. It also specifies the responsible Data Controller's contact details with whom you may exercise your rights, the Data Protection Officer and the European Data Protection Supervisor's contact details.

#### 2. Why and how do we process your personal data?

Purpose of the processing operation:

- manage details of the projects funded by its programmes Erasmus+, European Solidarity Corps and Life Long Learning (such as mobility projects, cooperation projects, policy support actions), including the achievement of the project objectives, the number and type of participants and budgetary and financial aspects;
- manage participating organisations in the project to ensure monitoring and follow up;
- provide reporting and accountability via statistics collected from the project and the answers provided by the beneficiary or participants as part of surveys
- manage the individual participant surveys and provide statistics on the answers provided, which is essential to demonstrate how the project funds have been used and how the programme objectives have been achieved
- provide support to future participants in the programmes (based on consent, i.e. on a voluntary 'opt-in' basis)
- provide testimonials on participation in the programmes to the general public (based on consent, i.e. on a voluntary 'opt-in' basis)

- facilitate participation in further studies regarding the programmes and EU issues (based on consent, i.e. on a voluntary 'opt-in' basis)
- allow the Erasmus+ Student and Alumni networks to contact Erasmus+ participants to take part in their activities (based on consent, i.e. on a voluntary 'opt-in' basis)
- provide participant feedback on courses followed (based on consent)
- allow [RAY Network](#) (Research-based analysis of European youth programmes) contact participants to take part in a research survey (based on consent, i.e. on a voluntary 'opt-in' basis);
- ensure accuracy of the Commission's statistical information on the achievement of the programme objectives

We will not use your personal data for automated decision-making, including profiling.

Your personal data is introduced by your organisation (e.g. the sending institution) in an IT tool to which access is given to different processors, as described under point 7. The access by another entity, such as the National Agency or receiving institution, to this data to ensure data quality and consistency is considered a 'data transfer'. The types of transfers are described in section 7.

### **3. On what legal ground(s) do we process your personal data?**

We process your personal data because:

- processing is necessary for the performance of a task carried out in the public interest or in the exercise of official authority vested in the Union institution or body;
- processing is necessary for compliance with a legal obligation to which the controller is subject;
- processing is necessary for the performance of a contract to which the data subject is party or in order to take steps at the request of the data subject prior to entering into a contract

The processing operations are necessary for the fulfilment of the Commission obligations and responsibilities of monitoring and reporting established in:

- Decision No 1720/2006/EC of the European Parliament and of the Council of 15 November 2006 establishing an action programme in the field of lifelong learning
- Regulation (EU) No 1288/2013 of the European Parliament and of the Council of 11 December 2013 establishing 'Erasmus+': the Union programme for education, training, youth and sport and repealing Decisions No 1719/2006/EC, No 1720/2006/EC and No 1298/2008/EC
- Regulation (EU) 2018/1475 of the European Parliament and of the Council of 2 October 2018 laying down the legal framework of the European Solidarity Corps and amending Regulation (EU) No 1288/2013, Regulation (EU) No 1293/2013 and Decision No 1313/2013/EU

The processed data do not fall within the scope of the stipulations on Restrictions (art. 25) and Prior Consultation (art. 40) embedded in Regulation (EU) 2018/1725.

### **4. Which personal data do we collect and further process?**

In order to carry out this processing operation, the following categories of personal data are collected.

Data of contact persons and legal representatives in participating organisations:

- Title
- First name
- Last name
- Gender
- Department
- Position
- Mobile
- Phone
- Email

- Legal address
- Fax

Data of National Agency staff:

- Title
- First name
- Last name
- Gender
- Department
- Position

Data of person participating in an Erasmus+ activities or European Solidarity Corps project:

- Participant ID
- Participant registration Number (ESC portal)
- Title
- First name
- Last name
- Date of birth
- Gender
- Nationality
- Support for special needs (yes/no) – this is collected when it could have an impact on the arrangements that are necessary to enable the applicant to take part in the project or in the additional amounts received as part of the grant and for statistics
- Disadvantaged background/fewer opportunities (yes/no) - this is collected when it could have an impact on the additional amounts received as part of the grant and for statistics

The provision of personal data is mandatory for the management of projects and associated activities/mobilities.

### **5. How long do we keep your personal data?**

DG EAC processes your personal data for the duration of your grant project, which can be up to 36 months maximum.

After that, DG EAC has to retain your personal data as long as it is required by the Financial Regulation (that establishes the financial rules for the EU budget) for audit purposes, because checks or fraud investigations are routinely carried out after completion of actions, and the data must be available so that issues such as fake participation and double funding can be ruled out.

Ultimately, we will delete data maximum 10 years after the end of the year of closure of the agreement (so-called delegation or contribution agreement) between the National Agency and the Commission. These agreements normally last 3-4 years.

### **6. How do we protect and safeguard your personal data?**

All data is stored by the European Commission in a datacentre located inside the EU.

All processing operations are carried out under the European Commission Decision (EU, Euratom) 2017/46 of 10 January 2017 on the security of communication and information systems in the European Commission.

To protect your personal data, the European Commission has put technical and organisational measures in place. Technical measures include:

- appropriate actions to address online security,

- minimised risk of data loss,
- prevention of alteration of data or unauthorised access.

Organisational measures include restricting access to personal data solely to authorised persons with a legitimate "need to know" requirement for this processing operation.

## 7. Who has access to your personal data and to whom is it disclosed?

The transfer of your personal data is necessary for the conclusion or performance of an agreement concluded in your interest between the controller (European Commission) and another natural or legal person (National Agencies in EU Member States, EEA countries, as well as programme countries Turkey, Serbia and North Macedonia). The transfer is done by providing access to your personal data to different organisations, as described below.

Who has access to your personal data and to whom it is disclosed depends on where your personal data are transferred. There are currently two types of data transfers which ensure different level of protection:

1. Data transfers to the European Union Member States, to countries of the European Economic Area, or to countries for which the Commission adopted an [adequacy decision](#) ensuring an adequate level of protection.
2. Data transfers to third countries for which there is no Commission adequacy decision and the level of protection of your rights with respect to your personal data might not be equivalent to the EU legislation.

### **In case of transfers of personal data inside EU/EEA and to countries with an adequacy decision:**

Access to your personal data is provided to the European Commission staff responsible for carrying out this processing operation and authorised staff according to the "need to know" principle. Such staff abide by statutory, and when required, additional confidentiality agreements.

Outside the European Commission, access to your personal data is provided to:

- Staff of beneficiary organisations managing the grant project, mobilities and other project activities such as cooperation projects
- Authorised staff of project partner organisations
- Authorised staff of the [National Agencies](#)
- Relevant volunteers from organisations that are part of the [Erasmus+ Student and Alumni Alliance](#) (ESAA), and staff from the consortium appointed by the European Commission to support ESAA
- Authorised users in external companies contracted by the European Commission or by the National Agencies for the delivery of services, for example, development and support of Mobility Tool+
- Authorised staff of the European Education and Culture Executive Agency maintaining the School Education Gateway course catalogue service
- When an audit or investigation takes place, external auditors may need access to your data to ensure the legality and regularity of the project implementation
- The designated insurance company, which needs to know the individuals it needs to cover as part of its contract (for the European Solidarity Corps)
- EU Delegation in the participant's sending countries
- Staff of the Finnish National Agency for Education – EDUFI, Internationalisation Services for Youth, Culture, Sport (where it is acting in their role as coordinator of [Research-based Analysis of Erasmus+ Youth in Action \(RAY\) Network](#))

The information we collect will not be given to any third party, except to the extent and for the purposes which may be required to do so by national law.

### **In case of transfers of personal data to third countries:**

Your personal data is transferred to a third country outside EU/EEA for which there is no adequacy decision (including to programme countries – Turkey, Serbia and North Macedonia) if you are in one of the following situations:

- you carry out a mobility to the third country
- you participate in a project with a partner organisation from a third country
- you participate in a project managed by the National Agencies in Turkey, Serbia or North Macedonia
- you participate in a project with a beneficiary organisation or coordinator (for schools to schools projects only) from Turkey, Serbia or North Macedonia
- beneficiary organisation provides access to the project data to an authorised person from a third country

Access to your personal data is provided to the following organisations from the third country:

- Staff of beneficiary organisations from Turkey, Serbia, or North Macedonia managing the grant project, mobilities and other project activities such as cooperation projects (if you participate in a project with a beneficiary organisation or coordinator from these countries)
- Authorised staff of the National Agencies, national authorities and EU Delegations from Turkey, Serbia or North Macedonia (if you participate in a project managed by the National Agencies from these countries)
- Authorised staff of project partner organisations from third country (if you participate in a project with a partner organisation from a third country)
- Authorised staff of the National Erasmus+ Offices in the receiving third country (for statistical purposes, if you carry out a mobility to a third country)
- An authorised person from a third country organisation (if a beneficiary organisation in your project has provided access to your personal data).

In this case, the level of protection of your personal data will depend on the law or practice of that third country. However, your rights as regards data protection might not be equivalent to those in and EU/EEA country or a country with an adequacy decision. If your sending institution is located in an EU/EEA country, the transfer has to comply with the conditions laid down in Chapter V of Regulation (EU) 2018/1725.

The information we collect will not be given to any other party located in a third country outside EU/EEA, except to the extent and for the purpose, which may be required by the national law of the country in question.

## **8. What are your rights and how can you exercise them?**

You have specific rights as a 'data subject' under Chapter III (Articles 14-25) of Regulation (EU) 2018/1725, particularly the right to access or rectify your personal data and the right to restrict the processing of your personal data.

You can exercise your rights by contacting the Data Controller or, in case of conflict, the Data Protection Officer of the European Commission. If necessary, you can also address the European Data Protection Supervisor. Their contact information is given under Section 9 below.

Where you wish to exercise your rights in the context of one or several specific processing operations, please provide their description (i.e. their Record reference(s) as specified under Section 10 below) in your request.

## **9. Contact information**

### **The Data Controller**

Directorate-general for Education, Youth, Sport and Culture, Unit B.4 - Erasmus+ Coordination

If you would like to exercise your rights under Regulation (EU) 2018/1725 or if you have comments, questions or concerns related to the processing of your personal data, or if you would like to submit a complaint

regarding the collection and use of your personal data, please send an email to the Data Controller at EU-ERASMUS-ESC-PERSONAL-DATA@ec.europa.eu.

Further to the above you can contact:

### **The Data Protection Officer (DPO) of the European Commission**

You may contact the Data Protection Officer DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu with regard to issues related to the processing of your personal data under Regulation (EU) 2018/1725.

### **The European Data Protection Supervisor (EDPS)**

You have the right to have recourse (i.e. you can lodge a complaint) to the [European Data Protection Supervisor](#) if you consider that your rights under Regulation (EU) 2018/1725 have been infringed as a result of the processing of your personal data by the Data Controller.

The European Commission Data Protection Officer (DPO) publishes the register of all processing operations on personal data by the European Commission. You may access the register via the following link: <http://ec.europa.eu/dpo-register>.

This specific processing operation has been included in the DPO's public register with the following Record reference: DPR-EC-01069.

More information about processing of personal data in Erasmus+ and European Solidarity Corps can be found on the [Erasmus+ and data protection page](#).

---

## **Oświadczenie o ochronie prywatności – Mobility Tool+**

To oświadczenie o ochronie prywatności zawiera informacje o przetwarzaniu i ochronie danych osobowych.

1. [Wprowadzenie](#)
2. [Dlaczego i jak przetwarzamy dane osobowe?](#)
3. [Na jakiej podstawie prawnej przetwarzamy dane osobowe?](#)
4. [Jakie dane osobowe gromadzimy i przetwarzamy?](#)
5. [Jak długo przechowujemy dane osobowe?](#)
6. [Jak chronimy i zabezpieczamy dane osobowe?](#)
7. [Kto ma dostęp do danych osobowych i komu są one ujawniane?](#)
8. [Jakie prawa przysługują użytkownikowi i jak można ich dochodzić?](#)
9. [Dane kontaktowe](#)
10. [Gdzie można znaleźć więcej informacji?](#)

Zob. również powiązane oświadczenie o ochronie prywatności [„Uczestnicy programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności dotknięci sytuacją wynikającą z pandemii COVID-19”](#).

Komisja Europejska (zwana dalej „Komisją”) jest zobowiązana do ochrony danych osobowych i do poszanowania prywatności użytkowników. Komisja gromadzi i przetwarza dane osobowe zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych (uchylającym rozporządzenie (WE) nr 45/2001).

W tym oświadczeniu o ochronie prywatności wyjaśniamy, dlaczego przetwarzamy dane osobowe, w jaki sposób je gromadzimy i przetwarzamy oraz jak zapewniamy ich ochronę, a także w jaki sposób wykorzystywane są pozyskiwane informacje oraz jakie prawa przysługują osobom, których dotyczą dane, w odniesieniu do tych danych. Podajemy w nim również dane kontaktowe odpowiedniego administratora

danych, u którego użytkownicy mogą dochodzić swoich praw, a także dane kontaktowe inspektora ochrony danych i Europejskiego Inspektora Ochrony Danych.

Cel przetwarzania danych:

- zarządzanie szczegółowymi informacjami na temat projektów finansowanych w ramach programów Erasmus+, Europejski Korpus Solidarności i „Uczenie się przez całe życie” (m.in. projekty w zakresie mobilności, projekty współpracy, działania wspierające realizację poszczególnych strategii), w tym na temat realizacji celów projektu, liczby i kategorii uczestników oraz aspektów budżetowych i finansowych
- zarządzanie organizacjami uczestniczącymi w projekcie w celu umożliwienia monitorowania i podejmowania działań następczych
- umożliwienie sprawozdawczości i rozliczalności dzięki statystykom zebranych w ramach projektu i odpowiedziom udzielonym w ankietach przez beneficjentów lub uczestników
- zarządzanie ankietami przeznaczonymi dla poszczególnych uczestników oraz dostarczanie statystyk podsumowujących udzielone odpowiedzi, co ma zasadnicze znaczenie dla wykazania, w jaki sposób wykorzystano fundusze na projekt i w jakim stopniu osiągnięto cele programu
- zapewnianie wsparcia przyszłym uczestnikom programów (w oparciu o wyrażoną zgodę, tj. na zasadzie dobrowolności)
- publiczne udostępnianie relacji na temat udziału w programach (w oparciu o wyrażoną zgodę, tj. na zasadzie dobrowolności)
- ułatwienie uczestniczenia w dalszych badaniach dotyczących odnośnych programów i kwestii związanych z UE (w oparciu o wyrażoną zgodę, tj. na zasadzie dobrowolności)
- umożliwienie sieciom studentów i absolwentów programu Erasmus+ kontaktowania się z uczestnikami programu Erasmus+, aby mogli wziąć udział w działaniach sieci (w oparciu o wyrażoną zgodę, tj. na zasadzie dobrowolności)
- dostarczanie przekazanych przez uczestników informacji zwrotnych na temat odbytych kursów (w oparciu o wyrażoną zgodę)
- umożliwienie [sieci RAY](#) (zajmującej się opartą na badaniach analizą europejskich programów na rzecz młodzieży) nawiązania kontaktu z uczestnikami po to, by mogli wziąć udział w badaniu (w oparciu o wyrażoną zgodę, tj. na zasadzie dobrowolności)
- zapewnianie dokładnych danych statystycznych Komisji w zakresie realizacji celów programu.

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

Dane osobowe są wprowadzane przez organizację macierzystą (np. instytucję wysyłającą) w systemie informatycznym, do którego dostęp przyznaje się różnym podmiotom przetwarzającym dane, jak opisano w pkt 7. Dostęp innego podmiotu – takiego jak agencja krajowa lub instytucja przyjmująca – do tych danych w celu zapewnienia ich jakości i spójności uznaje się za „przekazanie danych”. Rodzaje przekazania danych opisano w pkt 7.

Przetwarzamy dane osobowe, ponieważ:

- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej instytucji lub organowi Unii
- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na wniosek osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

Operacje przetwarzania są konieczne do wywiązania się z obowiązków i zadań w zakresie monitorowania i sprawozdawczości, które zostały nałożone na Komisję:

- decyzją nr 1720/2006/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 15 listopada 2006 r. ustanawiającą program działań w zakresie uczenia się przez całe życie
- rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1288/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. ustanawiającym „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu oraz uchylającym decyzje nr 1719/2006/WE, 1720/2006/WE i 1298/2008/WE

- rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1475 z dnia 2 października 2018 r. ustanawiającym ramy prawne Europejskiego Korpusu Solidarności oraz zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 1288/2013, rozporządzenie (UE) nr 1293/2013 i decyzję nr 1313/2013/UE.

Przetwarzane dane nie są objęte zakresem przepisów dotyczących ograniczeń (art. 25) i uprzednich konsultacji (art. 40), o których mowa w rozporządzeniu (UE) 2018/1725.

W ramach tej operacji przetwarzania danych gromadzimy następujące kategorie danych osobowych:

Dane osób wyznaczonych do kontaktów i pełnomocników organizacji uczestniczących:

- zwrot grzecznościowy
- imię
- nazwisko
- płeć
- departament
- stanowisko
- tel. komórkowy
- tel. stacjonarny
- adres e-mail
- adres siedziby
- faks.

Dane pracowników agencji krajowej:

- zwrot grzecznościowy
- imię
- nazwisko
- płeć
- departament
- stanowisko.

Dane osoby uczestniczącej w działaniach Erasmus+ lub projekcie Europejskiego Korpusu Solidarności:

- nr identyfikacyjny uczestnika
- numer rejestracji uczestnika (portal EKS)
- zwrot grzecznościowy
- imię
- nazwisko
- data urodzenia
- płeć
- obywatelstwo
- wsparcie w związku ze specjalnymi potrzebami (tak/nie) – informacje te są gromadzone w przypadku, gdy mogłoby to mieć wpływ na uzgodnienia konieczne do umożliwienia zainteresowanej osobie udziału w projekcie lub przyznania dodatkowej kwoty w ramach stypendium, bądź też do celów statystycznych
- osoby w niekorzystnej sytuacji / o mniejszych szansach (tak/nie) – informacje te są gromadzone w przypadku, gdy mogłoby to mieć wpływ na przyznanie dodatkowej kwoty w ramach stypendium, bądź też do celów statystycznych.

W przypadku zarządzania projektami i związanymi z nimi działaniami/mobilnością podanie danych osobowych jest obowiązkowe.

DG EAC przetwarza dane osobowe przez okres trwania projektu, w ramach którego przyznano stypendium. Okres ten może wynosić maksymalnie 36 miesięcy.



Po zakończeniu tego okresu DG EAC musi przechowywać dane osobowe tak długo, jak jest to wymagane na mocy rozporządzenia finansowego (ustanawiającego zasady finansowe mające zastosowanie do budżetu UE) do celów audytu, ponieważ kontrole lub dochodzenia dotyczące nadużyć finansowych są rutynowo przeprowadzane po zakończeniu działań, a dane muszą być dostępne, aby można było wykluczyć kwestie takie jak fałszywe uczestnictwo i podwójne finansowanie.

Usuniemy dane maksymalnie 10 lat od końca roku, w którym zakończono realizację umowy (tzw. umowy o przyznanie wkładu) zawartej między agencją krajową a Komisją. Umowy te obowiązują zazwyczaj od trzech do czterech lat.

Wszystkie dane są przechowywane przez Komisję Europejską w ośrodku przetwarzania danych znajdującym się na terytorium UE.

Wszystkie operacje przetwarzania tych danych prowadzone są zgodnie z decyzją Komisji (UE, Euratom) 2017/46 z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych w Komisji Europejskiej.

Komisja Europejska wprowadziła środki techniczne i organizacyjne służące ochronie danych osobowych. Środki techniczne obejmują:

- odpowiednie działania w zakresie bezpieczeństwa online
- minimalizowanie ryzyka utraty danych
- zapobieganie modyfikowaniu danych i nieuprawnionemu dostępowi.

Środki organizacyjne obejmują ograniczenie dostępu do danych osobowych – dostęp do nich mają wyłącznie osoby upoważnione, które z uzasadnionych względów muszą mieć do nich dostęp w celu ich przetwarzania.

Przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy zawartej w interesie osoby, której dane dotyczą, między administratorem danych (Komisją Europejską) a inną osobą fizyczną lub prawną (agencjami krajowymi w państwach członkowskich UE, państwami EOG, a także krajami uczestniczącymi w programie: Turcją, Serbią i Macedonią Północną). Przekazanie odbywa się przez umożliwienie dostępu do danych osobowych różnym organizacjom, jak opisano poniżej.

To, kto ma dostęp do danych osobowych i komu są one ujawniane, zależy od tego, gdzie dane osobowe są przekazywane. Obecnie rozróżniamy dwa rodzaje przekazywania danych, które zapewniają różny poziom ochrony:

1. przekazywanie danych państwom członkowskim Unii Europejskiej, państwom Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwom, w odniesieniu do których Komisja wydała [decyzję stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony](#)
2. przekazywanie danych państwom trzecim, w odniesieniu do których Komisja nie wydała decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony – poziom ochrony praw osoby, której dane dotyczą, w odniesieniu do jej danych osobowych może nie być równoważny z poziomem zapewnionym w przepisach UE.

**W przypadku przekazywania danych osobowych wewnątrz UE/EOG oraz do państw, w odniesieniu do których wydano decyzję stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony:**

Dostęp do danych osobowych mają pracownicy Komisji Europejskiej odpowiedzialni za prowadzenie odnośnej operacji przetwarzania danych oraz upoważnieni pracownicy zgodnie z zasadą ograniczonego dostępu. Pracownicy ci muszą przestrzegać zobowiązań regulaminowych, a także – w razie potrzeby – dodatkowych zasad zachowania poufności.

Poza Komisją Europejską dostęp do danych osobowych mają:

- pracownicy organizacji będących beneficjentami zarządzającymi projektem, w ramach którego przyznano stypendium, działaniami w zakresie mobilności i innymi działaniami, takimi jak projekty współpracy
- upoważnieni pracownicy organizacji partnerskich uczestniczących w projekcie
- upoważnieni pracownicy [agencji krajowych](#)
- odpowiedni wolontariusze z organizacji, które należą do [sojuszu studentów i absolwentów Erasmusa+](#) (ESAA), oraz pracownicy konsorcjum wyznaczonego przez Komisję Europejską w celu wspierania ESAA
- upoważnieni użytkownicy w przedsiębiorstwach zewnętrznych, którym Komisja Europejska lub agencje krajowe zleciły świadczenie usług, na przykład opracowanie i rozwój narzędzia Mobility Tool+
- upoważnieni pracownicy Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury odpowiedzialni za usługę katalogu kursów School Education Gateway
- w przypadku audytu lub dochodzenia dostępu do danych mogą potrzebować audytorzy zewnętrzni, aby zapewnić legalność i prawidłowość realizacji projektu
- wyznaczony zakład ubezpieczeń, który musi znać dane osób objętych umową ubezpieczenia (dotyczy Europejskiego Korpusu Solidarności)
- delegatura UE w kraju wysyłającym uczestnika
- pracownicy działu ds. usług umiędzynarodowienia na rzecz młodzieży, kultury i sportu w Fińskiej Krajowej Agencji ds. Edukacji (EDUFI) (gdy pełni ona funkcję koordynatora [sieci RAY zajmującej się opartą na badaniach analizą programu Erasmus+ – młodzież w działaniu](#)).

Informacje, które gromadzimy, nie zostaną przekazane żadnej osobie trzeciej, o ile nie będzie to wymagane – w określonym zakresie i w konkretnym celu – na mocy prawa krajowego.

#### **W przypadku przekazywania danych osobowych do państw trzecich:**

Dane osobowe są przekazywane do państwa trzeciego nienależącego do UE/EOG, w odniesieniu do którego nie wydano decyzji stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony (w tym do krajów uczestniczących w programie – Turcji, Serbii i Macedonii Północnej), jeżeli osoba, której dane dotyczą, znajduje się w jednej z następujących sytuacji:

- w ramach mobilności podróżuje do kraju trzeciego
- uczestniczy w projekcie prowadzonym we współpracy z organizacją partnerską z kraju trzeciego
- uczestniczy w projekcie zarządzanym przez agencje krajowe w Turcji, Serbii lub Macedonii Północnej
- uczestniczy w projekcie prowadzonym we współpracy z organizacją będącą beneficjentem lub koordynatorem (tylko w przypadku projektów szkolnych) z Turcji, Serbii lub Macedonii Północnej
- jeżeli organizacja będąca beneficjentem zapewnia dostęp do danych dotyczących projektu upoważnionej osobie z kraju trzeciego.

Dostęp do danych osobowych mają następujące organizacje z kraju trzeciego:

- pracownicy organizacji będących beneficjentami z Turcji, Serbii lub Macedonii Północnej zarządzający projektem, w ramach którego przyznano stypendium, działaniami w zakresie mobilności i innymi działaniami, takimi jak projekty współpracy (jeżeli osoba, której dane dotyczą, uczestniczy w projekcie prowadzonym we współpracy z organizacją będącą beneficjentem lub koordynatorem z tych państw)
- upoważnieni pracownicy agencji krajowych, organów krajowych i delegatur UE w Turcji, Serbii lub Macedonii Północnej (jeżeli osoba, której dane dotyczą, uczestniczy w projekcie zarządzanym przez agencje krajowe z tych państw)
- upoważnieni pracownicy organizacji partnerskich z państw trzecich (jeżeli osoba, której dane dotyczą, uczestniczy w projekcie prowadzonym we współpracy z organizacją partnerską z kraju trzeciego)
- upoważnieni pracownicy biur krajowych programu Erasmus+ w przyjmującym państwie trzecim (do celów statystycznych, jeżeli osoba, której dane dotyczą, w ramach mobilności podróżuje do kraju trzeciego)
- upoważniona osoba z danej organizacji z kraju trzeciego (jeżeli dane osobowe udostępniła organizacja będąca w ramach tego projektu beneficjentem).

W takim przypadku poziom ochrony danych osobowych będzie zależał od prawa lub praktyki odnośnego kraju trzeciego. Prawa osoby, której dane dotyczą, w zakresie ochrony danych mogą jednak nie być równoważne z

prawami przysługującymi w kraju UE/EOG lub kraju, w odniesieniu do którego wydano decyzję stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony. Jeżeli instytucja wysyłająca ma siedzibę w kraju UE/EOG, przekazanie danych musi spełniać warunki określone w rozdziale V rozporządzenia (UE) 2018/1725.

Informacje, które gromadzimy, nie zostaną przekazane żadnej innej stronie mającej siedzibę w kraju trzecim poza UE/EOG, o ile nie będzie to wymagane – w określonym zakresie i w konkretnym celu – na mocy prawa krajowego.

Osoby, których dane dotyczą, mają szczególne prawa na podstawie rozdziału III (art. 14–25) rozporządzenia (UE) 2018/1725, w szczególności prawo dostępu do danych osobowych lub ich sprostowania, a także prawo do ograniczenia ich przetwarzania.

Aby skorzystać z tych praw, należy skontaktować się z administratorem danych lub, w przypadku konfliktu, z inspektorem ochrony danych Komisji Europejskiej. W razie potrzeby można również zwrócić się do Europejskiego Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe tych organów podano poniżej w punkcie 9.

Aby skorzystać z tych praw w odniesieniu do jednej lub kilku konkretnych operacji przetwarzania, należy w przesłanym wniosku podać opis operacji (tzn. numer referencyjny wskazany poniżej w pkt 10).

### **Administrator danych**

Dyrekcja Generalna ds. Edukacji, Młodzieży, Sportu i Kultury, Dział B.4 ds. Koordynacji Programu Erasmus+

Aby skorzystać z praw na podstawie rozporządzenia (UE) 2018/1725 lub przesłać uwagi, pytania lub zastrzeżenia związane z przetwarzaniem danych osobowych, ewentualnie aby złożyć skargę w związku z gromadzeniem i wykorzystywaniem danych osobowych, należy skontaktować się z administratorem danych, pisząc na adres EU-ERASMUS-ESC-PERSONAL-DATA@ec.europa.eu.

W dalszej kolejności można skontaktować się z:

### **Inspektor ochrony danych Komisji Europejskiej**

W kwestiach związanych z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie rozporządzenia (UE) 2018/1725 można skontaktować się z inspektorem ochrony danych (DATA-PROTECTION-OFFICER@ec.europa.eu).

### **Europejski Inspektor Ochrony Danych (EIOD)**

Osoby, których dotyczą dane, mają prawo odwołać się (wnieść skargę) do [Europejskiego Inspektora Ochrony Danych](#), jeżeli uznają, że w wyniku przetwarzania danych osobowych przez administratora danych zostały naruszone ich prawa wynikające z rozporządzenia (UE) 2018/1725.

Inspektor ochrony danych Komisji Europejskiej publikuje rejestr wszystkich operacji przetwarzania danych osobowych przez Komisję Europejską. Rejestr ten jest dostępny pod adresem: <http://ec.europa.eu/dpo-register>.

Ta operacja przetwarzania została ujęta w rejestrze publicznym inspektora ochrony danych pod numerem: DPR-EC-01069.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych w ramach programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności można znaleźć na [stronie na temat programu Erasmus+ i ochrony danych](#).