

Program operacyjny

działania na rzecz jakości kształcenia WNS od 1 października do 30 września każdego roku

Oprócz działań cyklicznych wymienionych poniżej, jednostki UO realizują zadania ze *Strategii Doskonalenia Jakości Kształcenia WNS na lata 2021-2024* przewidziane do realizacji w danym roku akademickim.

Lp.	Działanie	Odpowiedzialność	Termin realizacji
1.	Przeprowadzenie ankietyzacji studentów dot. Oceny nauczycieli akademickich realizujących zajęcia na studiach I i II stopnia oraz na studiach podyplomowych w semestrze letnim (Procedura SDJK-O-U8)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 15 października
2.	Ustalenie harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych w danej jednostce organizacyjnej na semestr zimowy (Procedura SDJK-O-U12)	Dziekan Wydziału Koordynatorzy kierunków	do 15 października
3.	Aktualizacja Wydziałowych Ksiąg Jakości Kształcenia	Zastępca Dziekan Wydziału	do 31 października
4.	Złożenie wydziałowych sprawozdań z doskonalenia jakości kształcenia za poprzedni rok akademicki	Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia	do 15 listopada
5.	Złożenie wydziałowych sprawozdań z oceny jakości kształcenia za poprzedni rok akademicki	Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia	do 15 listopada
6.	Przekazanie raportów z badań ankietowych ze studiów I i II stopnia oraz ze studiów podyplomowych za semestr letni osobom uprawnionym (Procedura SDJK-O-U8)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 31 stycznia
7.	Przekazanie raportów z badań kariery zawodowej absolwentów osobom uprawnionym (Procedura SDJK-O-U7)	Pracownik realizujący zadania Akademickiego Centrum Karier w UCTWiT	do 15 lutego
8.	Przekazanie raportów z badań oceny jakości kształcenia przez absolwentów osobom uprawnionym (Procedura SDJK-O-U13)	Pracownik realizujący zadania Akademickiego Centrum Karier w UCTWiT	do 15 lutego
9.	Ustalenie harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych w danej jednostce organizacyjnej na semestr letni (Procedura SDJK-O-U12)	Dziekan Wydziału Koordynatorzy kierunków	do 15 marca
10.	Przeprowadzenie ankietyzacji studentów dot. oceny nauczycieli akademickich realizujących zajęcia na studiach I i II stopnia oraz na studiach podyplomowych w semestrze	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 15 marca

	zimowym (Procedura SDJK-O-U8)		
11.	Przeprowadzenie ankietyzacji nauczycieli akademickich dot. oceny jakości kształcenia na Uniwersytecie Opolskim (Procedura SDJK-O-U9)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 31 maja
12.	Przeprowadzenie ankietyzacji studentów dot. oceny pracowników wybranych jednostek administracji (Procedura SDJK-O-U16)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 31 maja
13.	Modyfikacje programów kształcenia obowiązujących w kolejnym roku akademickim (Procedura SDJK-O-U2)	Dziekan Wydziału Koordynatorzy kierunków	do 31 maja
14.	Przekazanie raportów z badań ankietowych ze studiów I i II stopnia oraz ze studiów podyplomowych za semestr zimowy osobom uprawnionym (Procedura SDJK-O-U8)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 30 czerwca
15.	Przekazanie raportów z badań ankietowych studenckiej oceny pracowników wybranych jednostek administracji osobom uprawnionym (Procedura SDJK-O-U16)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 30 września
16.	Przekazanie raportów z badań ankietowych oceny jakości kształcenia dokonanej przez nauczyciela akademickiego osobom uprawnionym (Procedura SDJK-O-U9)	Pracownik obszaru jakości kształcenia w BDiSS	do 30 września
17.	Przeprowadzenie badań kariery zawodowej absolwentów (Procedura SDJK-O-U7)	Pracownik realizujący zadania Akademickiego Centrum Karier w UCTWiT	do 30 września
18.	Przeprowadzenie badań oceny jakości kształcenia wśród absolwentów (Procedura SDJK-O-U13)	Pracownik realizujący zadania Akademickiego Centrum Karier w UCTWiT	do 30 września
19.	Weryfikacja Katalogu Dobrych Praktyk UO	Zastępca Dziekan Wydziału	do 30 września
20.	Przeprowadzenie audytu w zakresie jakości kształcenia	Komisja powołana przez Dziekan Wydziału	do 30 września
21.	Przeprowadzenie analizy hospitowanych zajęć w danym roku akademickim (Procedura SDJK-O-U12)	Zastępca Dziekan Wydziału Koordynatorzy kierunków	do 30 września
22.	Aktualizacja stron internetowych jednostek dotyczących dydaktyki	Zastępca Dziekan Wydziału Koordynatorzy kierunków	do 30 września
23.	Aktualizacja składów komisji jakości kształcenia	Dziekan Wydziału	do 30 września