

**Sprawozdanie z realizacji systemu doskonalenia jakości kształcenia
w roku akademickim.....2013/2014.....w..... SJO.....**

Informacje ogólne : Studium Języków Obcych, rok Akadem. 2013/14, w składzie: dr Bożena Kołoszuk-Komincz – kierownika sekcji języka rosyjskiego i języków starożytnych - przewodnicząca mgr Katarzyna Horożaniecka – kierownik sekcji języków romańskich mgr Jolanta Jędryszczak-Mynte – kierownik sekcji języka angielskiego mgr Bożena Zbroińska – kierownik sekcji języka niemieckiego mgr Kamila Misiewicz – z-ca kierownika sekcji języka angielskiego mgr Elżbieta Tracz – kierownik SJO mgr Iwona Karpińska – z-ca kierownika SJO Klaudia Borończyk – studentka I roku psychologii , st. stacjonarne Joanna Wolny – studentka I roku psychologii , st. stacjonarne
Okresowe przeglądy i monitorowanie programów kształcenia oraz ich efektów
Opis podjętych działań Przegląd sylabusów.
Wnioski -----
Nowe kierunki , specjalności – nie dotyczy
Opis podjętych działań -----
Wnioski -----
Oferta studiów podyplomowych dostosowanych potrzeb rynku – nie dotyczy
Opis podjętych działań -----
Wnioski -----
Czy wydział , jednostka posiada strategię doskonalenia jakości kształcenia
Opis podjętych działań Tak. 1. Utworzenie ZDJK 2. Kontrola i weryfikacja zajęć dydaktycznych 3. Przegląd najważniejszych dokumentów określających jakość kształcenia w SJO. 4. Przegląd procedur dotyczących przygotowywania i przeprowadzania egzaminu ogólnouczelnianego o charakterze komisyjnym. 5. Opracowanie zadań ZDJK 6. Umieszczenie informacji dotyczącej jakości kształcenia w SJO na stronie www.sjo.uni.opole.pl , utworzenie „fun page” na Facebooku. 7. Podjęcie działań na rzecz wprowadzenia kolejnych egzaminów zewnętrznych w uczelni: FCE

<p>oraz BULATS (Cambridge Examinations)</p> <p>8. Dbłość o transparentność działań – stała informacja na stronie www, obieg informacji i poleceń pocztą elektroniczną.</p> <p>9. Doskonalenie zawodowe kadry dydaktycznej – kursy, konferencje, szkolenia.</p> <p>10. Samokształcenie nauczycieli.</p> <p>11. Wspieranie innowacji dydaktycznych.</p> <p>12. Indywidualna praca ze studentem uzdolnionym.</p> <p>13. Dbanie o właściwe wyposażenie sal dydaktycznych.</p>
<p>Wnioski</p>
<p>Mocne i słabe strony w zakresie doskonalenia jakości kształcenia</p>
<p>Opis podjętych działań</p> <p>Podjęto działania zgodne z w/wymienioną strategią.</p>
<p>Wnioski</p> <p>Słabą stroną jest niewystarczająca ilość dobrze wyposażonych sal.</p>
<p>Dostępność zajęć prowadzonych w języku obcym</p>
<p>Opis podjętych działań</p> <p>Oprócz kursów ogólnouczelnianych wszystkie zajęcia są w językach obcych: angielskim, niemieckim, francuskim, włoskim, hiszpańskim.</p>
<p>Wnioski</p> <p>-----</p>
<p>Procedury dyplomowania oraz związek z kierunkiem lub specjalnością – nie dotyczy</p>
<p>Opis podjętych działań</p> <p>-----</p>
<p>Wnioski</p> <p>-----</p>
<p>Dodatkowe zajęcia dla studentów (wykłady otwarte, konferencje naukowe, warsztaty, wyjazdy studyjne itp.</p>
<p>Opis podjętych działań</p> <p>Odbyły się dwa zajęcia warsztatowe dla wszystkich studentów Uczelni. Zajęcia miały na celu promocję Uniwersytetu i promowanie języków obcych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lingua Fest – warsztat językowo-muzyczny 2. Flash mob – warsztat językowo-ruchowo-muzyczny
<p>Wnioski</p> <p>Będziemy unowocześniać działalność tego typu i wzbogacać formy doskonalenia językowego studentów.</p>
<p>Przykłady dobrych praktyk</p> <p>1. Egzamin ogólnouczelniany B2.</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Informacja o egzaminie, jego strukturze i zagadnieniach jest dostępna w Internecie. b. Tworzenie egzaminu przez komisję dla każdego języka – egzamin jest tajny . c. Wytypowani pracownicy przygotowują arkusze egzaminacyjne dla wszystkich studentów. d. Egzamin odbywa się o tej samej porze i ma ten sam model i czas trwania dla wszystkich języków. Bierze w nim udział od 700 do 1000 osób. Informacja o czasie rozpoczęcia i salach pojawiają się w Internecie i w gablocie SJO. e. Zespoły egzaminatorów poprawiają arkusze na uczelni bez możliwości wnoszenia prac. Arkusze egzaminacyjne są rozdzielane i osobno poprawiane przez kilku

egzaminatorów.

- f. Prace przechowywane są przez rok – dwa lata w szafie panczernej.
- g. Po egzaminie student ma prawo wglądu do swojej pracy.

2. Rejestracja żetonowa.

- a. Regulamin rejestracji jest zamieszczony na stronie SJO.
- b. Informacja o zbliżającej rejestracji pojawia się na stronie uniwersytetu i SJO
- c. Pracownicy SJO przygotowują ofertę i studenci mogą rejestrować się zdalnie (również w weekendy).
- d. Kierownicy sekcji generują grupy lektoratowe, usuwają błędne zapisy i zatwierdzają rejestrację.
- e. Informacja jest przekazywana studentom przez USOS i prowadzącym.

3. Przeprowadzanie testów diagnostycznych w pierwszym semestrze studiów licencjackich.

Testy są przeznaczone dla studentów I roku I stopnia, zanim zarejestrują się na lektoraty i mają im uświadomić, z jakiego poziomu powinni zaczynać lektorat.

- 4. **Motywowanie studentów** do poszerzania kompetencji językowych poprzez organizowanie nagradzanych konkursów czytania, konkursów recytatorskich oraz umożliwienie próby poprowadzenia zajęć przez najlepszych studentów.

Propozycje działań na rzecz poprawy jakości kształcenia

- 1. Zamieszczenie informacji na stronie SJO o sposobie rejestrowania się na lektoraty w systemie USOS. Wielu studentów nie radzi sobie z systemem.
- 2. Wprowadzenie ewaluacji śródsemestralnej administrowanej przez prowadzącego zajęcia wśród swoich studentów mającej na celu udoskonalenie kursu w trakcie jego trwania.
- 3. Umieszczenie testów diagnostycznych z języków obcych na platformie e-learningowej dostępnych dla studentów I roku I stopnia.
- 4. Wprowadzić element samooceny kompetencji językowych studenta do procesu dydaktycznego.
- 5. Rozbudowanie programu wsparcia studentów szczególnie uzdolnionych.
- 6. Doskonalenie autorskich programów kursów specjalistycznych
- 7. Wprowadzenie oceny pracy sekretariatu /ankieta/.