

Regulamin Studiów Uniwersytetu Opolskiego

Rozdział VII

Warunki ukończenia studiów

§ 43

1. Warunkiem ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich jest przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej, o ile program studiów przewiduje obowiązek jej złożenia oraz zdanie egzaminu dyplomowego.
2. Warunki ukończenia studiów na kierunkach studiów, co do których obowiązują standardy kształcenia, określają odrębne przepisy.

§ 44

1. Pracę dyplomową student przygotowuje pod kierunkiem wybranego przez siebie promotora.
2. Promotora pracy dyplomowej student wybiera spośród osób proponowanych przez koordynatora kierunku, w ramach limitu wyznaczonego dla określonego nauczyciela akademickiego.
3. W przypadku zbyt dużej liczby chętnych do pracy pod kierunkiem określonego promotora, wyboru kandydatów (studentów) dokonuje sam promotor albo koordynator kierunku, jeżeli z prawa wyboru nie skorzysta promotor.

§ 45

1. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora.
2. Na studiach o profilu ogólnoakademickim, promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki prowadzący – w roku poprzedzającym formalne objęcie funkcji promotora – badania naukowe w dyscyplinie właściwej dla kierunku studiów.
3. Na studiach o profilu praktycznym, promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający doświadczenie w zakresie zastosowań praktycznych w danej dyscyplinie naukowej lub prowadzący badania naukowe w dyscyplinie właściwej dla kierunku studiów.
4. Praca magisterska na kierunkach artystycznych, składająca się z części praktycznej i teoretycznej, przygotowywana jest pod kierunkiem dwóch nauczycieli akademickich.
5. Studenci, których program studiów przewiduje studia w Polsce i zagranicą, przygotowują pracę dyplomową pod kierunkiem dwóch promotorów, pracownika Uczelni i uczelni zagranicznej.

§ 46

1. Temat pracy dyplomowej ustala promotor ze studentem.
2. Przy ustalaniu tematu pracy dyplomowej mogą być brane pod uwagę zainteresowania naukowe studenta. Za pracę dyplomową może być uznana praca powstała w ramach studenckiego ruchu naukowego.
3. Na studiach o profilu praktycznym pracodawca może mieć wpływ na temat pracy dyplomowej. Pracodawca może wyznaczyć również swojego pracownika, jako opiekuna pracy.
4. Ostateczny temat pracy dyplomowej ustala promotor ze studentem najpóźniej do końca pierwszego tygodnia ostatniego semestru studiów. Promotor dostarcza do dziekanatu listę studentów zawierającą ostateczne tematy prac dyplomowych w języku polskim oraz języku angielskim do końca drugiego tygodnia ostatniego semestru studiów.

**Wyciąg z Załącznika do Uchwały nr 186/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego
tekst jednolity z dnia 29 kwietnia 2021 r w sprawie Regulaminu Studiów Uniwersytetu
Opolskiego**

5. Kolegium dziekańskie zatwierdza:

- 1) tematy prac dyplomowych i ich ewentualne zmiany;
- 2) promotora/promotorów i ich ewentualne zmiany;
- 3) recenzenta/recenzentów i ich ewentualne zmiany.

§ 47

1. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową i zdać egzamin dyplomowy, jeżeli są przewidziane w planie studiów, nie później niż do końca września ostatniego roku studiów.

2. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową i zdać egzamin dyplomowy, jeżeli są przewidziane w planie studiów – w przypadku kierunku studiów trwających 3,5 roku – nie później niż do końca zimowej sesji poprawkowej.

3. Na wniosek studenta lub promotora pracy dyplomowej, złożony w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2, dziekan może wydłużyć termin złożenia pracy dyplomowej i zdania egzaminu dyplomowego nie dłużej niż o dwa tygodnie w przypadku:

- 1) długotrwałej choroby studenta, potwierdzonej dokumentacją medyczną;
- 2) niemożności wykonania pracy dyplomowej w obowiązującym terminie z uzasadnionych i niezależnych od studenta przyczyn.

4. Wydłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej przedłuża termin planowego ukończenia studiów.

5. Student, który nie dotrzymał terminów określonych w ust. 1 lub ust. 2, może złożyć do dziekana wniosek o powtarzanie ostatniego semestru. § 25 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku dłuższej nieobecności promotora, która może mieć wpływ na opóźnienie terminu złożenia pracy dyplomowej, koordynator kierunku jest zobowiązany wyznaczyć osobę, która przejmuje obowiązki kierowania pracą dyplomową.

§ 48

1. Oceny pracy dyplomowej dokonują promotor oraz recenzent, a na kierunkach artystycznych – promotorzy i recenzenci części praktycznej i teoretycznej.

2. W przypadku istotnych rozbieżności w ocenie pracy o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje dziekan, który może zasięgnąć opinii dodatkowego recenzenta.

§ 49

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:

- 1) spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu i harmonogramu studiów;
- 2) uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej, jeżeli jest wymagana przez program studiów.

2. Termin egzaminu dyplomowego ustala koordynator kierunku, w porozumieniu z studentem i promotorem pracy dyplomowej – nie później niż siedem [7] dni przed planowanym terminem obrony oraz zatwierdza dziekan.

§ 50

1. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1 składa się z co najmniej trzech [3] osób. W skład komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący – dziekan albo powołany przez dziekana nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora;
- 2) promotor/promotorzy;
- 3) recenzent/recenzenci.

**Wyciąg z Załącznika do Uchwały nr 186/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego
tekst jednolity z dnia 29 kwietnia 2021 r w sprawie Regulaminu Studiów Uniwersytetu
Opolskiego**

3. Na studiach o profilu praktycznym w egzaminie dyplomowym może uczestniczyć przedstawiciel pracodawcy w roli obserwatora.
4. Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w formie ustnej.
5. Z przebiegu egzaminu dyplomowego sporządza się protokół.
6. Wynik egzaminu dyplomowego wyraża się skalą ocen, o której mowa w § 18 ust. 2.
7. Na wniosek studenta lub promotora egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym musi być złożony w dziekanacie co najmniej na początku ostatniego semestru planowego ukończenia studiów.
8. Ogłoszenie o otwartym egzaminie dyplomowym zawierające imię i nazwisko studenta oraz promotora, temat pracy dyplomowej oraz datę i miejsce egzaminu otwartego jest umieszczane na tablicy ogłoszeń dziekanatu i na stronie internetowej jednostki odpowiedzialnej za kierunek studiów najpóźniej siedem [7] dni przed terminem egzaminu.
9. W przypadku, gdy program studiów nie przewiduje obowiązku przygotowania pracy dyplomowej, egzamin może mieć formę ustną, pisemną lub ustną i pisemną. Formę egzaminu dyplomowego oraz zakres materiału obowiązujący studenta na egzaminie dyplomowym ustala koordynator kierunku, opiniuje kolegium dziekańskie i ogłasza przed rozpoczęciem ostatniego roku studiów.

§ 51

1. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, dziekan – na wniosek studenta złożony nie później niż siedem [7] dni od terminu pierwszego terminu egzaminu dyplomowego, wyznacza drugi termin egzaminu dyplomowego jako ostateczny.
2. Drugi termin egzaminu dyplomowego powinien odbyć się nie później niż miesiąc po zakończeniu sesji poprawkowej.
3. W wypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego w drugim terminie oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w drugim terminie, student może złożyć wniosek o powtarzanie ostatniego semestru, co może się wiązać ze zmianą tematu pracy dyplomowej.
4. Usprawiedliwienia nieobecności na egzaminie dyplomowym student powinien dokonać u dziekana – nie później niż w terminie siedmiu [7] dni od dnia ustania przyczyny nieobecności.

§ 52

Szczegółowe zasady przygotowywania prac dyplomowych określa zarządzenia Rektora.

§ 53

1. Ukończenie studiów, których program studiów przewiduje pracę dyplomową i egzamin dyplomowy następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.
2. Ukończenie studiów na kierunku lekarskim następuje po złożeniu ostatniego wymaganego programem studiów egzaminu.
3. Ukończenie studiów na kierunkach farmacja i fizjoterapia następuje po zaliczeniu ostatniej wymaganej programem studiów praktyki.
4. Absolwent Uczelni otrzymuje uczelniany dyplom ukończenia studiów wyższych na określonym kierunku z podaniem ostatecznego wyniku studiów.

**Wyciąg z Załącznika do Uchwały nr 186/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego
tekst jednolity z dnia 29 kwietnia 2021 r w sprawie Regulaminu Studiów Uniwersytetu
Opolskiego**

5. W przypadku, gdy plan studiów przewiduje pracę dyplomową i egzamin dyplomowy, ostateczny wynik studiów stanowi sumę:

- 1) $\frac{1}{2}$ średniej arytmetycznej ocen z egzaminów i zaliczeń wpisanych do systemu USOS;
- 1) $\frac{1}{4}$ oceny pracy dyplomowej;
- 2) $\frac{1}{4}$ oceny egzaminu dyplomowego.

6. W przypadku, gdy plan studiów nie przewiduje pracy dyplomowej, ostateczny wynik studiów określa suma powstała przez dodanie:

- 1) $\frac{3}{4}$ średniej arytmetycznej ocen z egzaminów i zaliczeń wpisanych do systemu USOS;
- 2) $\frac{1}{4}$ oceny egzaminu dyplomowego.

7. Dla kierunku lekarskiego wynik studiów jest określony jako średnia wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń wpisanych do systemu USOS.

8. W dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z następującymi regułami:

- 1) suma nie większa niż 3,25 – dostateczny [3,0];
- 2) suma od powyżej 3,25 do 3,75 – dostateczny plus [3,5];
- 3) suma od powyżej 3,75 do 4,25 – dobry [4,0];
- 4) suma od powyżej 4,25 do 4,55 – dobry plus [4,5],
- 5) suma powyżej 4,55 – bardzo dobry [5,0].