

Wyciąg z procedury dyplomowania w Uniwersytecie Opolskim (SDJK-O-U10)

Dla studentów Wydziału Chemii UO

5.12. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową i zdać egzamin dyplomowy, jeżeli są przewidziane w programie studiów, **nie później niż do końca września ostatniego roku studiów**.

5.13. Student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową i zdać egzamin dyplomowy, jeżeli są przewidziane w programie studiów – w przypadku kierunku studiów trwających 3,5 roku – nie później niż do końca zimowej sesji poprawkowej.

5.14. Termin egzaminu dyplomowego ustala koordynator kierunku, w porozumieniu z studentem i promotorem pracy dyplomowej – nie później niż siedem [7] dni przed planowanym terminem obrony oraz zatwierdza dziekan.

5.15. Praca dyplomowa musi zawierać streszczenie w języku oryginału i angielskim (a także w języku polskim, jeżeli języku oryginału jest inny niż język polski) oraz słowa kluczowe w języku oryginału i angielskim (a także w języku polskim, jeżeli język oryginału jest inny niż język polski).

5.16. Praca dyplomowa może być, za zgodą promotora, napisana w języku obcym.

5.17. Przygotowaną pracę dyplomową/wykonany projekt inżynierski zgodnie z wymogami przedstawionymi na stronie internetowej jednostki student przedkłada w wersji elektronicznej lub papierowej do zaakceptowania promotorowi.

5.18. Promotor informuje studenta, że może plik z pracą przesłać do Archiwum Prac Dyplomowych (APD) przy systemie USOS, zgodnie z instrukcją znajdującą się na stronie apd.uni.opole.pl. Promotor akceptuje przedłożoną pracę dyplomową studenta poprzez dokonanie wpisu zaliczenia przedmiotu „seminarium dyplomowe” i/lub „przygotowanie pracy dyplomowej” protokole zamieszczonym w systemie USOSweb.

5.19. Wszystkie dodatkowe prace praktyczne: projekt/program/zdjęcia/prezentacje utworzone w formie pliku są archiwizowane w APD jako załączniki do pracy. Pliki oznaczone odpowiednio jako praca praktyczna lub artystyczna są pomijane w badaniu antyplagiatowym. Pliki powyżej 1,5 GB są archiwizowane na płycie cd lub innym nośniku i przechowywane w teczce studenta.

5.20. Student uzupełnia w APD podstawowe informacje o pracy (streszczenie oraz słowa kluczowe w języku oryginału i angielskim, a także w języku polskim, jeżeli język oryginału jest inny niż język polski), wgrywa plik z pracą pisemną w formacie PDF do systemu oraz składa w systemie oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu pracy, co najmniej 14 dni przed planowanym terminem obrony*.

5.21 **Student wypełnia elektronicznie formularz osobowy monitoringu karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Opolskiego** www.kariera.uni.opole.pl/monitoring.

5.22. Promotor sprawdza czy uzupełnione przez studenta informacje oraz wgrana praca jest wersją przez niego wcześniej zaakceptowaną.

5.23. Praca dyplomowa jest poddana weryfikacji w systemie antyplagiatowym JSA. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia procedury antyplagiatowej – wyniku oględzin raportu podobieństwa – praca dyplomowa zostanie uznana za niebudzącą wątpliwości to wówczas zostaje przedstawiona do dalszego etapu procedury dyplomowania.

***W Wydziale Chemii praca może być wgrana 5 dni przed planowanym terminem obrony.**

Dziekan Wydziału Chemii

Dr hab. Dawid Siodłak, prof. UO