



Projekt pn.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego”

Załącznik 5

Instrukcja dot. wypłaty zwrotu kosztów dojazdu Uczestników projektu na podstawie WNIOSKU O ROZLICZENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

ZADANIE 7 – Moduł zarządzania w instytucjach szkolnictwa wyższego – podniesienie kompetencji kadry naukowo- dydaktycznej

ZADANIE 8 – Moduł zarządzania w instytucjach szkolnictwa wyższego – podniesienie kompetencji kadry kierowniczej i administracyjnej

1. Zwrot kosztów dojazdu odbywa się na podstawie WNIOSKU O ROZLICZENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW DOJAZDU
2. WNIOSEK O ROZLICZENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW DOJAZDU należy wypełnić z należytą starannością w czytelny sposób, podając informacje odnośnie **faktycznie** poniesionych kosztów dojazdu do miejsca realizacji zajęć.
3. Zwrot kosztu **dojazdu samochodem** zwracany jest tylko w uzasadnionych przypadkach, który należy opisać i tylko do kwoty wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie lub na trasie z miejscowości najbliższej miejscu zamieszkania w przypadku braku połączenia.
 - a. W sytuacji dojazdu samochodem należy uzupełnić nr rejestracyjny, podać pojemności silnika oraz liczbę kilometrów przejazdu najkrótszą trasą. Ponadto w sytuacji dojazdu samochodem należy udokumentować koszt przejazdu na danej trasie poprzez złożenie potwierdzenia wystawionego przez kasę biletową pkp/pks/lotnisko.
4. W sytuacji dojazdu **autobusem, koleją lub samolotem** należy zaznaczyć odpowiednio we wniosku i załączyć bilety potwierdzające dojazd w obie strony.
5. Wnioski są składane i rozliczane po zakończeniu udziału w szkoleniu.
6. Należna kwota wynikająca z rozliczenia przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany we wniosku o rozliczenie poniesionych kosztów dojazdu uczestników szkoleń.
7. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazaniu środków na realizację Projektu ze strony Instytucji Pośredniczącej na rzecz UO, zastrzega się prawo do zawieszenia wypłat zwrotów poniesionych wydatków, do czasu otrzymania kolejnej transzy dofinansowania. Jednocześnie UO wypłaci zaległe świadczenia bez konieczności naliczania z tego tytułu ustawowych odsetek za opóźnienie (dotyczy poniesionych indywidualnie kosztów transportu i noclegów).



Projekt pn.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego”

	, __ / __ / 201.. DD/MM/RRRR
Imię i nazwisko	Miejscowość i data

WNIOSEK O ROZLICZENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW DOJAZDU UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Moduł podnoszenia kompetencji kadry naukowo-dydaktycznej
Moduł podnoszenia kompetencji kadry kierowniczej i administracyjnej*

Zwracam się z prośbą o rozliczenie kosztów przejazdu na podstawie poniższego oświadczenia.

Oświadczam, iż w dniach poniosłem(łam) z własnych środków, koszty związane z dojazdem tam i z powrotem z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji szkolenia , autobusem/koleją/samolotem (niepotrzebne skreślić) lub samochodem nr rejestracyjny: o pojemności silnika¹

Liczba kilometrów najkrótszą trasą wynosi km. Liczba załączników (biletów).

Tabela odbytych przejazdów oraz szczegółowe rozliczenie wartości

Lp.	Przejazd		Termin	Liczba kilometrów (a)*	Stawka za kilometr ² (b)*	Koszt Rzeczywisty (a x b)*	Kwota do zwrotu
	z	do (oraz powrót)					
1.				2x			
2.				2x			
n.				2x			
Suma							

* Nie dotyczy kosztów transportu rozliczanych na podstawie biletów

Wnoszę o refundację kwoty: zł słownie:

przelewem na rachunek bankowy o numerze:

----- (26 cyfr)

Oświadczam, iż:

- faktycznie poniesione przeze mnie koszty ww. przejazdów nie są niższe niż wnioskowane do rozliczenia kwoty.
- rozliczane przejazdy pokrywają się z terminami korzystania z form wsparcia.
- dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.

.....
Czytelny podpis Pracownika

¹ Stawka za 1 kilometr przebytego przejazdu wynosi dla samochodu osobowego: a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,5214 zł, b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 0,8358 zł, zgodnie z Rozporządzenie Ministra Transportu Dz.U. 2007 nr 201 poz. 1462 z dnia 23 października 2007 r.



Projekt pn.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego”

OŚWIADCZENIE

dot. dojazdu samochodem tam i z powrotem z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji szkolenia

Oświadczam, iż dojazd do miejsca odbywania zajęć realizuję samochodem z uwagi na:

Najtańszy transport z miejsca zamieszkania (lub z miejscowości najbliższej miejscu zamieszkania w przypadku braku połączenia) do miejsca realizacji szkolenia wynosi:

- do miejsca realizacji projektu	zł
- z powrotem*	zł

* cena najtańszego biletu lub jeśli brak na danej trasie innego transportu wpisać „nie dotyczy”

	__ / __ / 20..... DD / MM / RRRR	
miejsceowość	data	czytelny podpis



Projekt pn.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Opolskiego”