
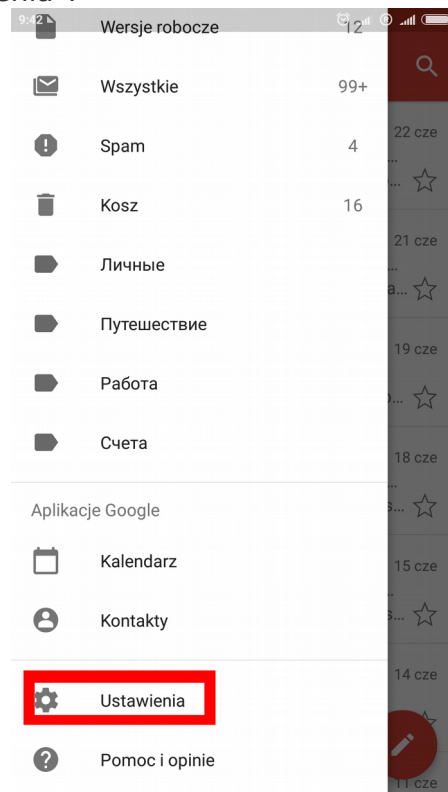


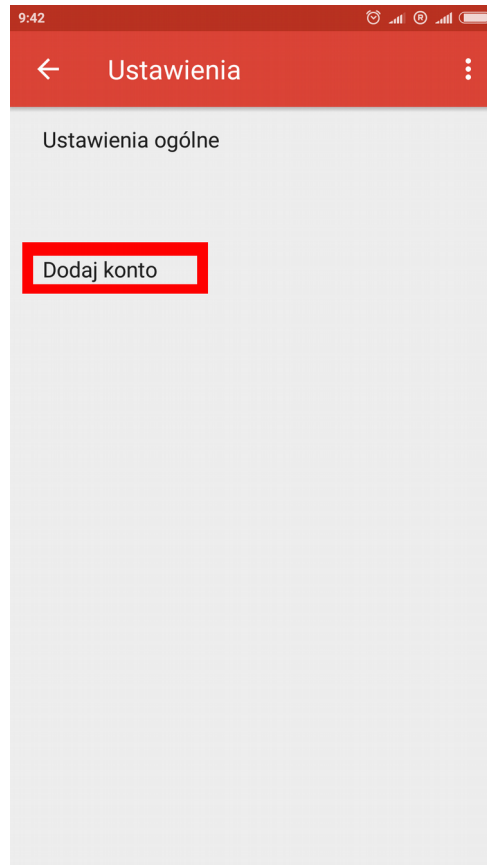
1. Z menu głównego wybieramy **Gmail**.



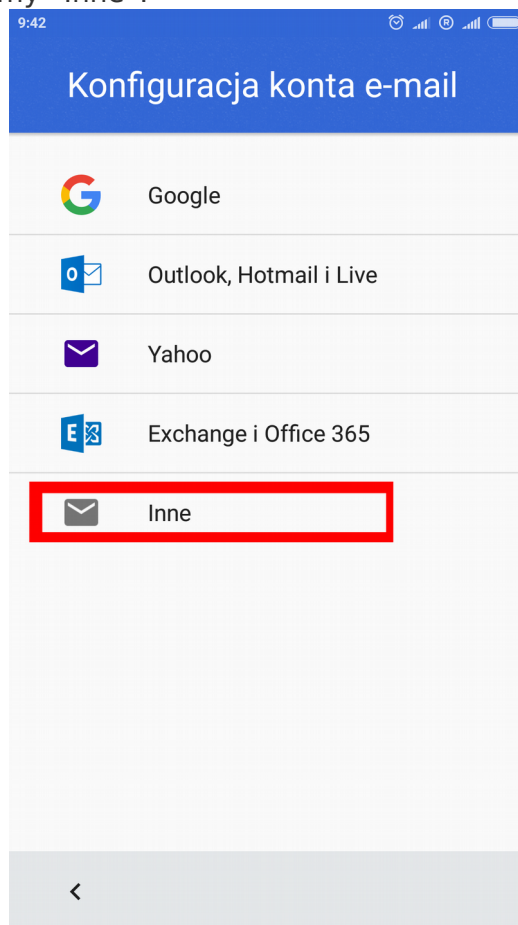
2. Wciskamy menu rozwijane - 
3. Z listy wybieramy "Ustawienia".



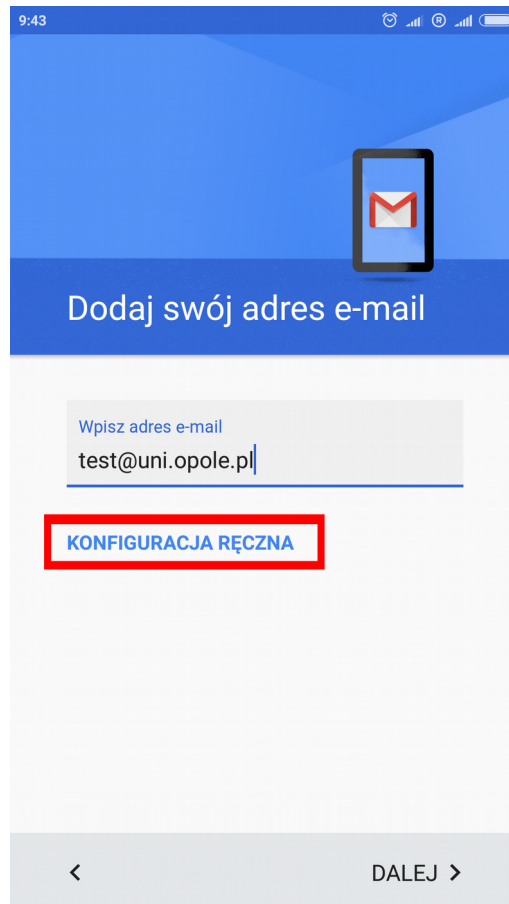
4. Z listy wybieramy **Dodaj konto**



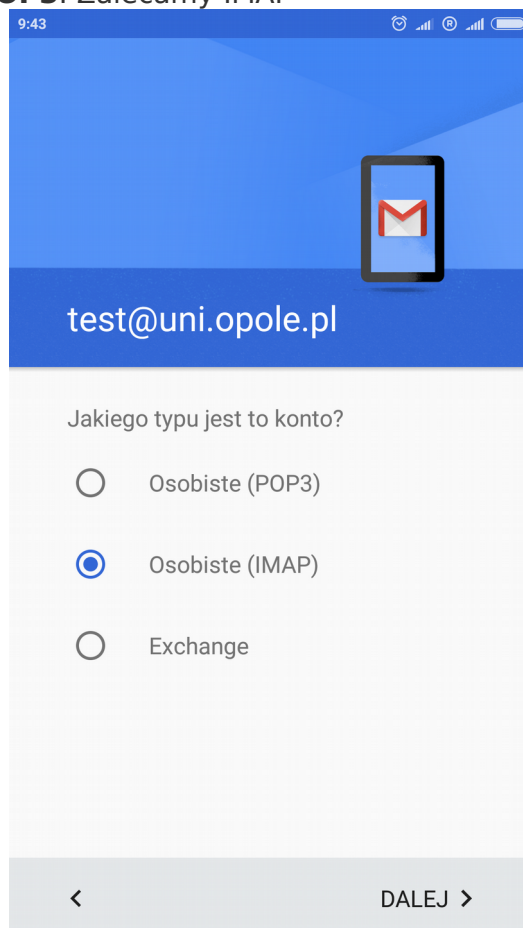
5. Następnie z listy wybieramy "Inne".



6. Wpisujemy adres e-mail (tutaj przykład test@uni.opole.pl). Następnie wybieramy **Konfiguracja ręczna**.



7. Wybieramy **IMAP** lub **POP3**. Zalecamy IMAP



8. Uzupełniamy konfigurację poczty przychodzącej.

Ustawienia serwera
poczty przychodzącej

Nazwa użytkownika
test@uni.opole.pl

Hasło

Serwer
imap.uni.opole.pl

Port
993

Typ zabezpieczeń
SSL/TLS

< DALEJ >

Nazwa użytkownika - podajemy nasz adres e-mail (tutaj przykład test@uni.opole.pl)

Hasło - podajemy hasło naszej skrzynki pocztowej

Serwer - wpisujemy imap.uni.opole.pl, w przypadku serwera POP3 - pop.uni.opole.pl

Port - wpisujemy 993, dla serwera POP3 - 995

Tryb zabezpieczeń - ustawiamy SSL

9. W następnym etapie Konfiguracji konta ustawiamy serwer SMTP .

Ustawienia serwera
poczty wychodzącej

Wymagaj logowania

Nazwa użytkownika
test@uni.opole.pl

Hasło

Serwer SMTP
smtp.uni.opole.pl

< DALEJ >

Serwer SMTP - wpisujemy smtp.uni.opole.pl

Wymagaj logowania - powinno być zaznaczone

Nazwa użytkownika - podajemy nasz adres e-mail (tutaj przykład test@uni.opole.pl)

Hasło - podajemy hasło naszej skrzynki pocztowej

Uwaga: W razie korzystania z innych aplikacji dodatkowo trzeba sprawdzić i ustawić SMTP port 465.

10. Po udanej weryfikacji zostaną zaimportowane wiadomości i można już korzystać z skrzynki.