



ZARZĄDZENIE nr 132/2020
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

Na podstawie **art. 23 ust. 1** ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) oraz **§ 13 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Opolskiego** (tj. Uchwała nr 2/2020-2024 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 września 2020 r.) – Rektor Uniwersytetu Opolskiego zarządza:

§ 1

1. W zarządzeniu nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w **§ 2** zmienia się **ust. 4**, który otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Realizacja zajęć, o których mowa w ust. 2, odbywa się w ramach bezpośredniego kontaktu nauczycieli akademickich, studentów albo doktorantów z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz warunków bezpieczeństwa obowiązujących w Uniwersytecie Opolskim. Wprowadza się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia „Szczegółowe wytyczne dotyczące zasad organizacyjnych prowadzenia zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Opolskim”;
 - 2) w **§ 7** zmienia się **ust. 3**, który otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Dziekanaty oraz sekretariat szkoły doktorskiej prowadzą ewidencję czasu realizacji zajęć dydaktycznych realizowanych w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, zgodnie z harmonogramem zajęć. Terminy oraz sposób realizacji powyższego obowiązku ustala dziekan, kierownik studiów podyplomowych albo dyrektor szkoły doktorskiej. Integralnym elementem zarządzenia jest załącznik nr 1 stanowiący formularz ewidencji czasu realizacji zajęć (sposób raportowania).”
2. Załącznik nr 2, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pozostałe postanowienia zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość pozostają bez zmian.

§ 3

1. Ogłasza się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia tekst jednolity zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
 - 1) zarządzeniem nr 56/2020 z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
 - 2) zarządzeniem nr 84/2020 z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
 - 3) zarządzeniem nr 132/2020 z dnia 29 września 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2020 r.

**REKTOR
UNIWERSYTETU OPOLSKIEGO**

prof. dr hab. Marek Masnyk

SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE DOTYCZĄCE ZASAD ORGANIZACYJNYCH PROWADZENIA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH W UNIWERSYTCIE OPOLSKIM

1. Szczegółowe wytyczne dotyczące zasad organizacyjnych prowadzenia zajęć dydaktycznych wprowadzają wytyczne w zakresie przygotowania budynków i pomieszczeń dydaktycznych, badawczych oraz administracyjnych Uniwersytetu Opolskiego w celu zapewnienia przestrzegania zaleceń sanitarnych oraz wymogów bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wśród pracowników, studentów, doktorantów i słuchaczy Uniwersytetu Opolskiego.
2. **Punkty do dezynfekcji rąk:**
 - 1) punkty do dezynfekcji rąk powinny znajdować się w miejscach ogólnodostępnych i użytecznych tj.:
 - a) w każdym obiekcie, przy wejściu i wyjściu z budynku,
 - b) na każdej kondygnacji obiektu,
 - c) przed dziekanatami oraz innymi pomieszczeniami związanymi z obsługą studentów i doktorantów,
 - 2) miejsca do dezynfekcji rąk powinny być łatwo dostępne, oznaczone oraz opisane informacją w języku polskim i angielskim,
 - 3) za dystrybucję płynów do dezynfekcji rąk w miejscach ogólnodostępnych i użytecznych (korytarze, hole, klatki schodowe) odpowiedzialny jest administrator obiektu.
3. **Pomieszczenia sanitarne:**
 - 1) pomieszczenia sanitarne powinny być dostępne bez żadnych ograniczeń dla wszystkich pracowników, studentów i doktorantów, ponadto w pomieszczeniach sanitarnych należy zapewnić stały dostęp do środków higieny tj. bieżącej ciepłej wody, mydła i ręczników jednorazowych,
 - 2) za dystrybucję środków higieny, o których mowa w pkt 1) odpowiedzialny jest administrator obiektu
 - 3) należy ograniczyć liczbę osób przebywających w jednej łazience o połowę osób mniej, niż wynosi liczba toalet oraz opisać informację na temat maksymalnej liczby osób, które mogą znajdować się wewnątrz pomieszczenia sanitarnego w języku polskim i angielskim i umieścić na drzwiach wejściowych,
 - 4) należy wprowadzić obowiązek sprzątania w toalecie co najmniej trzy na zmianę roboczą,
 - 5) weryfikację czystości przeprowadza administrator obiektu poprzez wprowadzenie list kontrolnych, na których pracownik sprzątający toaletę wpisuje datę, godzinę oraz składa własnoręczny podpis w celu potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w pkt 1) i 4).
4. **Salę wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe:**
 - 1) w salach dydaktycznych należy:
 - a) ograniczyć możliwość gromadzenia się podczas wchodzenia do sal wykładowych oraz innych pomieszczeń dydaktycznych (sale należy otwierać odpowiednio wcześniej)
 - b) umieścić przed wejściem do sali informację o maksymalnej, dopuszczalnej liczbie osób mogących przebywać w sali w języku polskim i angielskim,

- c) wyraźnie oznaczyć krzesła, których nie można zajmować,
- d) zapewnić odległość między osobami siedzącymi minimum 1,5 metra,
- e) wywietrzyć sale po wyjściu każdej grupy,
- f) zapewnić przerwę pomiędzy zajęciami dla bezpiecznej wymiany osób.

5. Zajęcia stacjonarne:

- 1) liczbę osób uczestniczących w zajęciach stacjonarnych, których charakter nie pozwala na realizację z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość należy ograniczyć,
- 2) w zależności od możliwości technicznych i lokalowych należy:
 - a) dokonać podziału grup na mniejsze,
 - b) zapewnić 1,5 metra odległości między stanowiskami dydaktycznymi,
 - c) na zajęciach stacjonarnych w danym pomieszczeniu może przebywać maksymalna liczba osób wskazana na informacji (w języku polskim i angielskim) na drzwiach. Prowadzący ma obowiązek przed rozpoczęciem zajęć policzyć osoby przebywające w sali,
- 3) zaleca się wprowadzenie zapisów online w celu uniknięcia gromadzenia się przed zajęciami zbyt dużej liczby osób, które nie będą mogły w nich uczestniczyć.

6. Laboratoria:

- 1) przy wznowieniu zajęć w laboratoriach badawczych należy:
 - a) ograniczyć możliwość gromadzenia się podczas wchodzenia do laboratorium,
 - b) umieścić przed wejściem do laboratorium informację o maksymalnej, dopuszczalnej liczbie osób przebywających w laboratorium w języku polskim i angielskim,
 - c) wyraźnie oznaczyć stanowiska, na których nie można przeprowadzać żadnych prac,
 - d) zapewnić odległość między osobami przebywającymi w laboratorium minimum 1,5 metra,
 - e) wywietrzyć laboratorium po wyjściu każdej grupy,
 - f) zapewnić przerwę pomiędzy zajęciami dla bezpiecznej wymiany osób,
 - g) zapewnić środki ochrony osobistej,
 - h) zapewnić środki do dezynfekcji,
 - i) ustalić listę dostępnych laboratoriów/pomieszczeń, z których mogliby skorzystać studenci i doktoranci wraz z opiekunami,
 - j) ustalić harmonogramy czasowe dla tych pomieszczeń w porozumieniu z opiekunami prac - organizację pracy danego laboratorium zatwierdza powinien dziekan/kierownik jednostki organizacyjnej,
- 2) zatwierdzony program działalności laboratorium należy przekazać do administratorów budynków, którzy zapewnią jego ścisłe egzekwowanie i dozór, procedurę wydawania kluczy, pilnowanie oraz przestrzegania przepisów.

7. Biura administracji:

- 1) W biurach administracji uczelni należy:
 - a) zapewnić 1,5 m odległości między poszczególnymi stanowiskami pracy,
 - b) zapewnić pracownikom zabezpieczenia w przypadku konieczności kontaktu z interesariuszami zgodnie z ogólnodostępnymi wytycznymi sanitarnymi,
 - c) pracownikom o zmniejszonej odporności ze względu na wiek i choroby współistniejące oraz kobiet ciężarnych, rekomendowane jest rozważenie przez kierowników jednostek pracy w trybie zdalnym.

8. Organizacja pracy dziekanatów oraz innych działów związanych z obsługą studentów i doktorantów:

- 1) W dziekanatach oraz innych działach związanych z obsługą studentów i doktorantów należy zachować następujące zasady bezpieczeństwa:
 - a) wizyty interesantów powinny ograniczyć się do niezbędnego minimum,
 - b) obsługę należy, jeśli to możliwe realizować w sposób zdalny,
 - c) obsługę administracyjną studentów, doktorantów i pracowników należy prowadzić za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
 - d) zachowanie 1,5 m odległości między osobami przebywającymi w jednym pomieszczeniu, na określonym metrażu, jak również przed dziekanatem lub pomieszczeniem innego działu związanego z obsługą studentów i doktorantów,
 - e) wprowadzenie rejestru osób odwiedzających (imię, nazwisko, numer telefonu),
 - f) wymagane jest zasłanianie ust i nosa oraz dezynfekcji rąk przez studentów, doktorantów, pracowników i pozostałe osoby,
 - g) zaleca się przyjęcia interesantów po uprzednim umówieniu się dla uniknięcia kolejek i gromadzenia,
 - h) zaleca się częste wietrzenie pomieszczeń pracy.

9. Windy:

- 1) zaleca się, aby w czasie trwania pandemii nie korzystać z wind lub w znaczny sposób ograniczyć do nich dostęp poza oczywistymi wskazaniem typu ograniczenia ruchowe lub przewóz ciężkich materiałów,
- 2) jeśli jest to konieczne, do windy mogą wejść tylko 2 osoby w jednym czasie, które powinny stać w możliwie największej odległości od siebie i mieć założoną ochronę ust i nosa,
- 3) przyciski w windach i na poszczególnych piętrach powinny być regularnie dezynfekowane,
- 4) weryfikację dezynfekcji przeprowadza administrator obiektu poprzez wprowadzenie list kontrolnych, na których pracownik obsługi danego obiektu pisuje datę, godzinę oraz składa własnoręczny podpis w celu potwierdzenia wykonania zadania.

10. Komunikacja wewnętrzna.

- 1) W ramach wewnętrznej komunikacji między pracownikami oraz między pracownikami a studentami i doktorantami należy:
 - a) ograniczyć do niezbędnego minimum wewnętrzną komunikację osobistą,
 - b) w celu kontaktowania się pracowników ze sobą oraz ze studentami i doktorantami należy wykorzystać środki teleinformatyczne, a przypadku, gdy nie jest to możliwe zaleca się umawianie na konkretną godzinę i prowadzenie kalendarza takich spotkań,
 - c) w trakcie spotkań uczestniczące w nim osoby muszą zachowywać bezpieczne 1,5 m odległości oraz zasłaniać usta i nos,
 - d) papierową komunikację wewnętrzną powinno się zastąpić elektronicznym obiegiem dokumentów,
 - e) w przypadku konieczności wykorzystania komunikacji papierowej powinno się ograniczyć kontakty poprzez zastosowanie skrzynki, w której interesanci będą mogli umieszczać dokumenty. Skrzynka powinna być odpowiednio zabezpieczona. W takim wypadku należy uruchomić system informacji zwrotnej nt. otrzymania dokumentów.



ZARZĄDZENIE nr 52/2020
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 19 maja 2020 r.
tj. z dnia __ września 2020 r.

**w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość**

Na podstawie **art. 23 ust. 1** ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) oraz **§ 13 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Opolskiego** (tj. Uchwała nr 293/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 18 czerwca 2020 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa szczególne zasady przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 wśród pracowników, studentów, doktorantów i słuchaczy Uniwersytetu Opolskiego.
2. Zasady, o których mowa w ust. 1, stosuje się do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w pierwszym semestrze roku akademickiego 2020/2021, w ramach:
 - 1) studiów pierwszego stopnia;
 - 2) studiów drugiego stopnia;
 - 3) jednolitych studiów magisterskich;
 - 4) studiów podyplomowych;
 - 5) studiów doktoranckich;
 - 6) kształcenia w szkole doktorskiej.¹

§ 2

1. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do prowadzenia zajęć w ramach form kształcenia, o których mowa w § 1 ust. 2, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w czasie rzeczywistym, niezależnie od tego, czy taka forma zajęć została przewidziana w programie studiów albo programie kształcenia w szkole doktorskiej.²
2. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do zajęć dydaktycznych w stosunku do których z oczywistych względów, a w szczególności z uwagi na

¹ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

² W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

formę zajęć lub ich specyfikę, w tym konieczność bezpośredniego kontaktu nauczycieli akademickich, studentów albo doktorantów, prowadzenie zajęć w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe. Dotyczy to w szczególności kierunków studiów o profilu praktycznym, zajęć laboratoryjnych, praktycznych, warsztatowych, terenowych oraz zajęć prowadzonych w formie pracowni artystycznych.³

3. Do realizacji zajęć dydaktycznych w sposób, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się ograniczeń w zakresie liczby punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określonych w programie kształcenia, programie studiów albo programie kształcenia w szkole doktorskiej, z zastrzeżeniem właściwych przepisów rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza denty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.⁴
4. Realizacja zajęć, o których mowa w ust. 2, odbywa się w ramach bezpośredniego kontaktu nauczycieli akademickich, studentów albo doktorantów z zachowaniem reżimu sanitarnego oraz warunków bezpieczeństwa obowiązujących w Uniwersytecie Opolskim. Wprowadza się w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia „Szczegółowe wytyczne dotyczące zasad organizacyjnych prowadzenia zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie Opolskim.”⁵
5. Jeśli w terminie do końca pierwszego semestru roku akademickiego 2020/2021 r. nie będzie możliwości prowadzenia w Uniwersytecie Opolskim określonych zajęć dydaktycznych, w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) za zgodą dziekana i w porozumieniu z prorektorem ds. kształcenia i studentów – w przypadku form kształcenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3;
 - 2) za zgodą kierownika studiów podyplomowych i w porozumieniu z prorektorem ds. kształcenia i studentów – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 4;
 - 3) za zgodą kierownika studiów doktoranckich i w porozumieniu z prorektorem ds. kształcenia i studentów – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 5;
 - 4) za zgodą dyrektora szkoły doktorskiej i w porozumieniu z prorektorem ds. nauki – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 6;– dopuszcza się możliwość realizacji do 20% punktów ECTS z pierwszego semestru roku akademickiego 2020/2021 w kolejnym semestrze roku akademickiego 2020/2021.⁶
6. Sposób realizacji zajęć dydaktycznych, o którym mowa w ust. 5, nie powoduje konieczności składania przez studentów albo doktorantów wniosku

³ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. b) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

⁴ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. c) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

⁵ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 1 lit. a) Zarządzenia nr 132/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 29 września 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

⁶ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. d) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

o powtarzanie semestru lub roku albo wpisu warunkowego i wnoszenia z tego tytułu opłat.⁷

7. Studenci kierunku lekarskiego, farmacja, pielęgniarstwo, położnictwo oraz fizjoterapia mogą uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość część efektów uczenia się przypisanych do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, umożliwiających uzyskanie nie większej liczby punktów ECTS określonych dla tych zajęć w programach studiów, niż stanowi właściwe rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.⁸
8. W uzasadnionych przypadkach:
 - 1) za zgodą dziekana i w porozumieniu z prorektorem ds. kształcenia i studentów – w przypadku form kształcenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3;
 - 2) za zgodą kierownika studiów podyplomowych i w porozumieniu z prorektorem ds. kształcenia i studentów – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 4;
 - 3) za zgodą kierownika studiów doktoranckich i w porozumieniu z prorektorem ds. kształcenia i studentów – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 5;
 - 4) za zgodą dyrektora szkoły doktorskiej i w porozumieniu z prorektorem ds. nauki – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 6;
– dopuszcza się możliwość prowadzenia określonych zajęć dydaktycznych w mieszanej (hybrydowej) formie to jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w formie stacjonarnej. Prowadzenie zajęć w formie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie może prowadzić do powstania dodatkowych kosztów po stronie Uniwersytetu Opolskiego oraz dublowania grup zajęciowych.⁹
9. Zajęcia dydaktyczne dla których zrealizowanie efektów uczenia się wymaga przeprowadzenia zajęć laboratoryjnych, praktycznych, warsztatowych, terenowych oraz zajęć prowadzonych w formie pracowni artystycznych, z zastrzeżeniem, że zrealizowane zostaną wszystkie efekty uczenia się oraz jest to uzasadnione charakterem tych zajęć mogą odbyć się w ramach jednej grupy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.¹⁰
10. W przypadku kierunków studiów, gdzie większość studentów stanowią cudzoziemcy, w sytuacji gdy prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie stacjonarnej dla tych studentów będzie niemożliwe, np. z powodu braku wizy, stanu zagrożenia epidemicznego itp., nauczyciel akademicki zobowiązany jest do prowadzenia zajęć w formie hybrydowej. Prowadzenie zajęć w formie, o której

⁷ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. e) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

⁸ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. e) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

⁹ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. f) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹⁰ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. g) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

mowa w zdaniu poprzedzającym nie może prowadzić do powstania dodatkowych kosztów po stronie Uniwersytetu Opolskiego oraz dublowania grup zajęciowych.¹¹

§ 3

1. Zajęcia dydaktyczne przeprowadzane w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1 realizowane są w terminach wynikających z harmonogramu zajęć (planu zajęć). W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość realizacji zajęć, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminach innych niż wynika to z harmonogramu zajęć (planu zajęć). Decyzję w sprawie zmiany terminu przeprowadzania zajęć dydaktycznych podejmuje:
 - 1) dziekan – w przypadku form kształcenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3;
 - 2) kierownik studiów podyplomowych – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 4;
 - 3) kierownik studiów doktoranckich – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 5;
 - 4) dyrektor szkoły doktorskiej – w przypadku formy kształcenia, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 6.¹²
2. Prowadzenie zajęć w formie, o której mowa w § 2 ust. 1 odbywa się wyłącznie przy zastosowaniu platformy Microsoft Teams. Platforma Moodle może być wykorzystywana przez nauczyciela akademickiego jako narzędzie pomocnicze.¹³
3. *Uchylony.*¹⁴

§ 4

1. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1, zobowiązany jest niezwłocznie ustalić sposób oraz formę realizacji zajęć.¹⁵
2. O ustalonym sposobie i formie realizacji zajęć oraz innych istotnych okolicznościach z tym związanych, nauczyciel akademicki zobowiązany jest niezwłocznie poinformować studentów albo doktorantów za pośrednictwem środków elektronicznego porozumiewania się.¹⁶
3. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1, zobowiązany jest również do przygotowania i udostępnienia lub wskazania

¹¹ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2 lit. h) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹² W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 3 lit. a) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹³ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 3 lit. b) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹⁴ Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 3 lit. c) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹⁵ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 4 lit. a) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹⁶ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 4 lit. b) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

studentom albo doktorantom materiałów i źródeł niezbędnych do prawidłowego realizowania zajęć.¹⁷

4. Nauczyciel akademicki odpowiada za jakość przygotowanych i udostępnionych materiałów dydaktycznych, o których mowa w ust. 3.¹⁸

§ 5

1. Studenci i doktoranci mają prawo uzyskać od nauczyciela akademickiego wszelkie niezbędne informacje dotyczące organizacji i realizacji zajęć przeprowadzanych w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1, w szczególności o sposobie i trybie realizacji zajęć.¹⁹
2. Studenci i doktoranci mają obowiązek zapoznania się z informacjami, o których mowa w ust. 1.²⁰

§ 6

1. W zakresie realizacji obowiązkowych praktyk zawodowych, dopuszcza się niezaliczenie praktyki w przewidzianym w harmonogramie studiów albo programie kształcenia w szkole doktorskiej semestrze.²¹
2. Sposób realizacji praktyk, o którym mowa w ust. 1, nie powoduje konieczności składania przez studentów albo doktorantów wniosku o powtarzanie semestru lub roku albo wpisu warunkowego i wnoszenie z tego tytułu opłat.²²
3. Decyzję w zakresie realizacji praktyk zawodowych podejmuje dziekan, w porozumieniu z koordynatorem praktyk albo dyrektor szkoły doktorskiej.²³

§ 7

1. Nadzór nad prawidłową realizacją przeprowadzania zajęć dydaktycznych w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 1 ust. 2, sprawują:
 - 1) w zakresie kształcenia na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich – dziekan we współpracy z koordynatorami kierunków;
 - 2) w zakresie kształcenia na studiach podyplomowych – kierownik studiów podyplomowych;

¹⁷ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 4 lit. b) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹⁸ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 4 lit. c) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

¹⁹ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 5 lit. a) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

²⁰ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 5 lit. b) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

²¹ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 6 lit. a) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

²² W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 6 lit. b) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

²³ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 6 lit. c) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

- 3) w zakresie kształcenia na studiach doktoranckich – kierownik studiów doktoranckich;
- 4) w zakresie kształcenia w szkole doktorskiej – dyrektor szkoły doktorskiej.²⁴
2. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 1, podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 zobowiązane są monitorować proces przeprowadzania zajęć dydaktycznych, a w szczególności sposób organizacji zajęć, stopień obciążenia studentów albo doktorantów realizacją zleconych zadań, komunikację nauczyciela akademickiego ze studentami albo doktorantami oraz sposób realizacji obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 3. W uzasadnionych przypadkach podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4, wyznaczone przez te podmioty osoby lub właściwy prorektor ds. kształcenia i studentów mogą podłączyć się do zajęć dydaktycznych realizowanych w sposób określony w § 2 ust. 1.²⁵
3. Dziekanaty oraz sekretariat szkoły doktorskiej prowadzą ewidencję czasu realizacji zajęć dydaktycznych realizowanych w sposób, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, zgodnie z harmonogramem zajęć. Terminy oraz sposób realizacji powyższego obowiązku ustala dziekan, kierownik studiów podyplomowych albo dyrektor szkoły doktorskiej. Integralnym elementem zarządzenia jest załącznik nr 1 stanowiący formularz ewidencji czasu realizacji zajęć (sposób raportowania).²⁶
4. Na podstawie dokumentacji, o której mowa w ust. 3 sporządzane jest rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych, w tym godzin ponadwymiarowych, które przekazywane jest do Biura Dydaktyki i Spraw Studenckich.
5. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 4, weryfikuje formalnie i rachunkowo, m. in. w oparciu o plan godzin dydaktycznych Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich. Po weryfikacji formalnej Biuro Dydaktyki i Spraw Studenckich składa rozliczenia w Kwesturze, celem potwierdzenia zgodności wartości rozliczeń z planem rzeczowo-finansowym Uczelni.
6. Po potwierdzeniu przeprowadzenia weryfikacji formalnej i rachunkowej Biura Dydaktyki i Spraw Studenckich oraz złożeniu kontrasygnaty finansowej Kwestora na rozliczeniach godzin zajęć dydaktycznych, w tym godzin ponadwymiarowych, rozliczenie przekazuje się do zatwierdzenia właściwemu prorektorowi ds. kształcenia i studentów.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się:
 - 1) Regulamin Studiów Uniwersytetu Opolskiego, stanowiący załącznik do uchwały nr 186/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 25 kwietnia 2019 r.;
 - 2) Regulamin Studiów Podyplomowych w Uniwersytecie Opolskim, stanowiący załącznik do Uchwały nr 221/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 września 2019 r.;

²⁴ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 7 lit. a) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

²⁵ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 6 lit. a) Zarządzenia nr 84/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

²⁶ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 2) Zarządzenia nr 132/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 29 września 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

- 3) Regulamin Studiów Doktoranckich w Uniwersytecie Opolskim, stanowiący załącznik do uchwały nr 93/2012-2016 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 marca 2015 r. wraz z jego późniejszymi zmianami;
- 4) Regulamin Szkoły Doktorskiej, stanowiący załącznik do Uchwały nr 207/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 25 czerwca 2019 r.²⁷

§ 9

Traci moc komunikat nr 01/2020 Prorektora ds. Kształcenia i Studentów z dnia 10 kwietnia 2020 r.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2020 r.

²⁷ W brzmieniu nadanym przez § 1 ust. 1 pkt 8 lit. a) Zarządzenia nr 56/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie zmiany i ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia nr 52/2020 Rektora Uniwersytetu Opolskiego w sprawie szczególnych zasad przeprowadzania zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.